

**RADOMSKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY**

im. dr. Tytusa Chałubińskiego
26-610 Radom, ul. Lekarska 4, tel. 48 361-51-00, www.szpital.radom.pl
NIP 796-00-12-187 REGON: 000315086

Sekcja Zamówień Publicznych
26-610 Radom, ul. Lekarska 4
przetargi.rszs.radom.regiony.pl; zampubl@rszs.regiony.pl
tel.: (048) 361-52-83, 361-52-84, fax 361-52-13

Znak sprawy: RSS/SZP/P-36/2019

Radom, 08.07.2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego**

Dostawa, wymiana i modernizacja dźwigów szpitalnych w budynku głównym oraz pawilonie przyszpitalnym Radomskiego Szpitala Specjalistycznego w ramach zadania pn. „Zakup sprzętu medycznego dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego: angiograf kardiologiczny, ramię „C” dla Poradni Gastrologicznej, sterylizatory wraz z adaptacją pomieszczeń, karetki, aparaty USG, aparaty RTG oraz inny sprzęt i aparatura medyczna wraz z adaptacją pomieszczeń”.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 221.000 euro

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:
Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 Formularz oferty
Załącznik nr 3 Oświadczenie
Załącznik nr 4 - Wykaz dostaw
Załącznik nr 5 - Wzór umowy
Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna

Sporządziła: Anita Piechota

KARTA UZGODNIENÍ

do postępowania nr RSS/SZP/P-36/2019

Dostawa, wymiana i modernizacja dźwigów szpitalnych w budynku głównym oraz pawilonie przyszpitalnym Radomskiego Szpitala Specjalistycznego w ramach zadania pn. „Zakup sprzętu medycznego dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego: angiograf kardiologiczny, ramię „C” dla Poradni Gastrologicznej, sterylizatory wraz z adaptacją pomieszczeń, karetka, aparat USG, aparat RTG oraz inny sprzęt i aparatura medyczna wraz z adaptacją pomieszczeń”.

Sporządzający SIWZ:

Anita Piechota

.....

(podpis)

Grażyna Penza

.....

Uzgadniam pod względem wymaganego
Zakresu zamówienia i warunków jego realizacji

(Z-ca Dyrektora ds. Eksploatacyjnych)

Dorota Ciekąła

.....

Uzgadniam i potwierdzam zabezpieczenie
Środków finansowych

(Główny Księgowy)

Jolanta Lesisz

.....

Potwierdzam, że treść siwz jest zgodna
pod względem formalno - prawnym

(Radca Prawny)

Potwierdzam, że warunki postępowania zostały
uzgodnione i zaakceptowane przez Komisję Przetargową
i są zgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych

Anna Skwarczyńska

.....

(Przewodniczący Komisji Przetargowej)

Zatwierdzam przedłożone dokumenty
i wyrażam zgodę na rozpoczęcie postępowania

Marek Pacyna

.....

Dyrektor Radomskiego Szpitala Specjalistycznego

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest: Radomski Szpital Specjalistyczny im. dr. Tytusa Chałubińskiego
Adres: ul. Lekarska 4, 26-610 Radom
Tel: +48 48 361-52-83, 361-52-84
Fax: +48 48 361-52-13
E-mail: zampubl@rszs.regiony.pl
Adres strony internetowej: przetargi.rszs.radom.regiony.pl
NIP: 796-00-12-187
Nazwa banku i nr konta, na które Wykonawcy mogą wpłacać wadium: PEKAO SA I/O Radom
30 1240 1789 1111 0000 0777 0652

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 221.000 euro.
2.2. Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)
2.3. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „Ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 2.2.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa, wymiana i modernizacja dźwigów szpitalnych w budynku głównym oraz pawilonie przyszpitalnym Radomskiego Szpitala Specjalistycznego w ramach zadania pn. „Zakup sprzętu medycznego dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego: angiograf kardiologiczny, ramię „C” dla Poradni Gastrologicznej, sterylizatory wraz z adaptacją pomieszczeń, karetki, aparaty USG, aparaty RTG oraz inny sprzęt i aparatura medyczna wraz z adaptacją pomieszczeń”.**
3.2. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
3.3. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej SIWZ „przedmiotem zamówienia”.
3.4. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych:
Kody główne CPV:
42416100-6 - Windy
71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45215140-0 - Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
45311200-2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
45313100-5 - Instalowanie wind
3.5 Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
3.6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
3.7. Zamawiający **nie zamierza** zawierać umowy ramowej.
3.8. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **od daty podpisania umowy do 16.12.2019 r.**
Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zmiany/przesunięcia terminu realizacji umowy. Zamawiający posiada środki na sfinansowanie zamówienia z zewnętrznych źródeł finansowania i musi dokonać ich rozliczenia w ściśle określonym terminie

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1) nie podlegają wykluczeniu;

5.1.2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności, jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia Urzędu Dozoru Technicznego Zakładu zgodnie z art.9 ust.1, 2, 4 i art. 37 pkt.3 Ustawy z dnia 21.12.2000 r. o Dozorze Technicznym t.j. Dz. U. 2019 poz. 667):

1. Do wytwarzania dźwigów osobowych, dźwigów szpitalnych, dźwigów towarowych, dźwigów towarowych małych
2. do modernizacji dźwigów osobowych, dźwigów szpitalnych, dźwigów towarowych, dźwigów towarowych małych

Uwaga: dopuszcza się uprawnienia równoważne, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 grudnia 2000r. o Dozorze Technicznym z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. 2016, poz.65 ze zm.).

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał min. dwa zamówienia na kwotę 300 000,00 zł brutto każde, polegające na dostawie wraz z wymianą lub modernizacji dźwigów.

W przypadku gdy w wykazie zamówień przedstawionym przez wykonawcę rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, wykonawca (do celu oceny oferty) dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż złoty polski na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego (<http://www.nbp.pl>) na dzień ogłoszenia. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowana tabela kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego, należy przyjąć kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

5.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga aby:

- co najmniej jeden z wykonawców spełnił warunek określony w pkt. 5.1.2 a. z zastrzeżeniem podziału obowiązków określonych w umowie regulującej współpracę wykonawców;
- warunek udziału w postępowaniu określony w pkt. 5.1.1) oraz w pkt. 5.7. każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien spełnić samodzielnie;
- warunek udziału w postępowaniu określony w pkt. 5.1.2) lit. c wykonawcy zobowiązani są do łącznego spełniania.

5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5.1.2 lit. c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 5.4. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

5.5.1) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.5.2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1.

5.5.3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w 5.4.

5.7. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP:

5.7.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.);

5.8. Zamawiający, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

6.1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć:

6.1.1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ.

Informacje zawarte w złożonym oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.1.2) pełnomocnictwo - w oryginale

6.1.4.) dokument potwierdzający wniesienie wadium (w przypadku wniesienia wadium w formach określonych w pkt. 19.4.2 - 19.4.5).

6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 6.1.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1.1. dotyczące podwykonawców.

6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1.1. dotyczące tych podmiotów.

6.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

6.5.1 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

b) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 6.5.1, lit. a składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

c) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6.5.1., lit. a, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.5.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp:

a) koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, tj. dokument wydany przez właściwą jednostkę Urzędu Dozoru Technicznego potwierdzający posiadanie Uprawnień Zakładu (art. 9 ust. 1, 2, 4 i art. 37 pkt. 3 Ustawy z dnia 21.12.2000 r. o Dozorze Technicznym t.j. Dz. U. 2019 poz. 667):

1. Do wytwarzania dźwigów osobowych, dźwigów szpitalnych, dźwigów towarowych, dźwigów towarowych małych
2. do modernizacji dźwigów osobowych, dźwigów szpitalnych, dźwigów towarowych, dźwigów towarowych małych

b) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są

wykonywane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ)

6.5.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp: nie dotyczy

6.6. Zasady udziału w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

6.6.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarci umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

6.6.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.

6.6.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed zawarciem umowy złożyli Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów.

6.6.4. Przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający rozumie również wykonawców będących wspólnikami spółki cywilnej.

6.7. Podwykonawcy

6.7.1. Wykonawca zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile jest to wiadome (należy wskazać w formularzu oferty pkt. 9).

6.8. Poleganie przez wykonawcę na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

6.8.1. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6.8.2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.5.1.

6.9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może

przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.10. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126 ze zm.).

6.11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne /t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm./ W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w złożonej ofercie jednoznacznie i wyczerpująco źródła (adresu) bazy danych lub postępowania, w którym u Zamawiającego znajdują się odpowiednie oświadczenia lub dokumenty.

6.12. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. Oferty, umowy oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 6 niniejszej SIWZ Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej.

7.2. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, z tym że informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

7.3. Adres na jaki należy kierować wszelką korespondencję w sprawie postępowania to:

Radomski Szpital Specjalistyczny
Sekcja Zamówień Publicznych
26-610 Radom ul. Lekarska 4
Fax.: 48 361-52-13
zampubl@rszs.regiony.pl

7.4. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

P. Anna Skwarczyńska - Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych - tel. 48 361-52-83

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

8.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

8.3. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

8.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9.3. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

9.4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale.

9.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

9.6. Oświadczenia Wykonawców, czy podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenia zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

9.7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt. 9.4. zdanie 4.

9.8. Wymaga się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, ect. powinny być datowane i parafowane przez Wykonawcę.

9.9. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

9.10. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / Dz. U. z 2019 r. poz. 1010." i dołączone do oferty, wymaga się aby były trwale, ale oddzielnie spięte. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy (należy wskazać w formularzu oferty pkt. 7). W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, są jawne na podstawie przepisów ustawy prawo zamówień publicznych lub gdy wykonawca nie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

9.11. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

9.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.13. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim zidentyfikowanym uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (przetargi.rszs.radom.regiony.pl), pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego, **nie później niż: do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. 15.07.2019 r.**

10.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień, **niezwłocznie jednak nie później niż:**

- **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**

10.3. Pytania należy kierować na adres: **Radomski Szpital Specjalistyczny Sekcja Zamówień Publicznych 26-610 Radom ul. Lekarska 4 Fax.: 48 361-52-13 zampubl@rszs.regiony.pl**

10.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

10.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

10.7. Jeżeli zmiana SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10.8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ **nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia** o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzanie zmian w ofertach i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej: (przetargi.rszs.radom.regiony.pl).

10.9. **Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku z zapytaniem o którym mowa w pkt. 10.1.**

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

11.1. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Podstawę do określenia ceny ofertowej stanowi opis przedmiotu zamówienia.

11.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, określa cenę ofertową tak, aby ująć w niej wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. W cenie oferty należy również uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym z uwzględnieniem pkt. 11.6 SIWZ.

11.3. Cena oferty ogółem winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.

11.4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

11.5. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. ustawy o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.).

11.6. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek

od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (należy wskazać w formularzu oferty w pkt. 10)

11.7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń między stronami w walutach obcych.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

12.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego Radomski Szpital Specjalistyczny przy ul. Lekarskiej 4 w Radomiu w pok. 309A /Sekcja Zamówień Publicznych/, III piętro **w terminie do 19.07.2019 r., godz. 10:00**

12.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Radomskiego Szpitala Specjalistycznego, Sekcja Zamówień Publicznych 26-610 Radom, ul. Lekarska 4 oraz opisane „P-36-2019 - Oferta na: Dostawę, wymianę i modernizację dźwigów szpitalnych w budynku głównym oraz pawilonie przyszpitalnym Radomskiego Szpitala Specjalistycznego w ramach zadania pn. „Zakup sprzętu medycznego dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego: angiograf kardiologiczny, ramię „C” dla Poradni Gastrologicznej, sterylizatory wraz z adaptacją pomieszczeń, karetka, aparat USG, aparat RTG oraz inny sprzęt i aparatura medyczna wraz z adaptacją pomieszczeń”. **Nie otwierać przed dniem 19.07.2019 r., godz. 10:30”**

12.3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie

12.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia, do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

12.5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

13. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

13.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Radomski Szpital Specjalistyczny ul. Lekarska 4 w Radomiu, w pok. nr 411 /Sala Konferencyjna/ IV piętro **w dniu 19.07.2019 r. o godz.10:30**

13.2. Otwarcie ofert jest jawne.

13.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie przetargi.rszs.radom.regiony.pl informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW

14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Waga kryterium
1.	Cena	60%
2.	Okres gwarancji	40%

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryteriów otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie proporcjonalnie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

14.2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

14.2.1. OCENA OFERT W KRYTERIUM „CENA”

a) Wartość punktowa dla kryterium „cena” będzie wyliczana według wzoru:

$$\text{Wartość punktowa} = C_{\min} / C_{\text{of}} \times W \times 100$$

C_{\min} - najniższa cena brutto z ofert podlegających ocenie

C_{of} - cena brutto oferty badanej

W - Waga ocenianego kryterium

b) UWAGA: Do oceny ofert w kryterium „cena” będzie brana pod uwagę cena oferty brutto (w zł) podana w pkt. 1 formularza oferty.

c) W zakresie kryterium „cena” oferta może uzyskać max 60 punktów.

14.2.2. OCENA OFERT W KRYTERIUM „Okres gwarancji”

a) Wartość punktowa dla kryterium „Okres gwarancji” będzie wyliczana według wzoru

$$\text{Wartość punktowa} = A_z / A_{\max} \times W \times 100$$

A_z - liczba punktów zdobytych przez ofertę badaną

A_{\max} - najwyższa liczba punktów możliwych do zdobycia

W - Waga ocenianego kryterium

b) W zakresie kryterium „okres gwarancji” oferta może uzyskać max 40 punktów.

c) **Sposób oceny ofert w kryterium „Okres gwarancji”**

Okres gwarancji na dostarczone dźwigi i zmodernizowane elementy dźwigów:

36 miesięcy- 0 pkt.

48 miesięcy - 10 pkt.

60 miesięcy - 20 pkt.

72 miesiące - 30 pkt.

d) Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.

e) Do oceny ofert w w/w kryterium będzie brany pod uwagę określony przez Wykonawcę okres gwarancji podany w formularzu oferty, w pkt. 11.

f) W przypadku gdy wykonawca nie wypełni precyzyjnie oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający do oceny ofert przyjmie minimalny okres gwarancji i przyzna 0 pkt.

g) W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy- jego oferta zostanie odrzucona.

14.2.3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + A$$

gdzie:

L - całkowita liczba punktów,

C - punkty uzyskane w kryterium „CENA”,

A - punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji”

14.3. Obliczenie będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

14.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

14.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów w w/w kryteriach oceny ofert.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

15.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (z wyłączeniem przypadków gdy umowa została załączona do oferty).

15.3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

15.4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

16.1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny zamówienia podanej w ofercie przed zawarciem umowy.

16.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy

w jednej lub kilku następujących formach:

a) w pieniądzu, dokonane musi być przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PEKAO S. A. I o/Radom 30 1240 1789 1111 0000 0777 0652

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

16.4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:

– 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane,

– 30% wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady oraz stwierdzenia usunięcia wad i usterek ujawnionych w tym okresie.

16.5. Wszelkie postanowienia umowy wraz z dopuszczalnymi zmianami umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Odwołanie

17.1 Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

17.2 Zgodnie z art. 180 ust. 1 i ust. 2 Prawo zamówień Publicznych odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2. ustawy Pzp.

17.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

17.8. Na czynności, o których mowa w pkt. 17.7 nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust.2. ustawy Pzp

17.9. Odwołanie wnosi się :

- w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób

17.10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postępowań specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

17.11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.9 i 17.10 wnosi się:

- W terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

17.12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

17.13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Skarga do sądu

17.14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

17.15. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

17.16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

18. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

18.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.

18.3. Zasada jawności, o której mowa w ust. 18.2. ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9, ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

18.4. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.;"

18.5. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.6. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

18.7. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

18.8. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

18.9. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia odpowiednio oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w dniu przekazania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

18.10. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

19.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie Wadium.

19.2. Zamawiający określa wadium w wysokości: 10 500,00 zł.

19.3. Wadium musi być wniesione do dnia 19.07.2019 r. do godz. 10:00

19.4. Wadium można wnieść w następujących formach, w:

19.4.1. pieniądzu. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PEKAO S. A. I o/Radom 30 1240 1789 1111 0000 0777 0652

19.4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

19.4.3. gwarancjach bankowych,

19.4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

19.4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o Utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310).

19.5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać „Wadium - P-36/2019”.

19.6. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

19.7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium określone są w ustawie Prawo zamówień publicznych art. 46 ustawy pzp.

Załącznik nr 1 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia

Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:

- Załącznik 1. Program funkcjonalno użytkowy
- Załącznik 2. Rozmieszczenie dźwigów w obiektach R.Sz.S.
- Załącznik 3. Kopia paszportu dźwigu A-12884
- Załącznik 4. Kopia rzutu szybu, bliźniaczych dźwigów 964789 i 964790
- Załącznik 5. Kopia rzutu szybu, bliźniaczych dźwigów 9334 i 9335

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

Adres*

Tel.*:

Adres poczty elektronicznej*

Regon*

NIP *

Nr fax.*, na który Zamawiający może przesyłać korespondencję:

(* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy - Pełnomocnika)

Radomski Szpital Specjalistyczny im. dr. Tytusa Chałubińskiego
ul. Lekarska 4
26 - 610 Radom

W odpowiedzi na ogłoszenie *Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Tytusa Chałubińskiego* w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 221 000 euro na: **Dostawę, wymianę i modernizację dźwigów szpitalnych w budynku głównym oraz pawilonie przyszpitalnym Radomskiego Szpitala Specjalistycznego w ramach zadania pn. „Zakup sprzętu medycznego dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego: angiograf kardiologiczny, ramię „C” dla Poradni Gastrologicznej, sterylizatory wraz z adaptacją pomieszczeń, karetka, aparat USG, aparat RTG oraz inny sprzęt i aparatura medyczna wraz z adaptacją pomieszczeń”,** przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę zł brutto, (słownie:), w tym stawka VAT %.
2. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
4. Oświadczamy, że akceptujemy termin realizacji zamówienia: **od daty podpisania umowy do 16.12.2019 r.**
5. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z treścią i wymogami SIWZ.
7. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach NR od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. /jeżeli dotyczy/.
8. Oświadczamy, że związani jesteśmy niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
9. **Zamówienie zrealizujemy samodzielnie*/ przy udziale podwykonawców***

I.p.	Wykaz części Zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i firmy podwykonawców
1	

..	
....	

10. Składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór oferty będzie / nie będzie * prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem, podajemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania....., oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku.....

Uwaga: Brak skreśleń w pkt. 10 oznacza, że wybór oferty wykonawcy składającego ofertę nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

11. Okres gwarancji na dostarczone dźwigi i zmodernizowane elementy dźwigów: / Min. 36 miesięcy/

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

(Uwaga: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca skreśla pkt. 12 formularza oferty).

13. Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną w zakresie RODO zamieszczoną jako Załącznik nr 6 do SIWZ

14. Wykonawca jest małym / średnim/ dużym przedsiębiorcą*

15. Wadium zostało wniesione w formie Zwrotu wadium należy dokonać na konto (jeżeli dotyczy).

16. Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

17. Oferta niniejsza zawiera kolejno ponumerowanych stron

18. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym są:

1. tel. e-mail

2. tel. e-mail

Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty i oświadczenia:

1)

2)

3)

..... dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykonawca:

.....

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
 Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
 pn. P-36/2019 (*nazwa postępowania*), na dostawę, wymianę i modernizację dźwigów
 szpitalnych w budynku głównym oraz pawilonie przyszpitalnym Radomskiego Szpitala
 Specjalistycznego w ramach zadania pn. „Zakup sprzętu medycznego dla Radomskiego
 Szpitala Specjalistycznego: angiograf kardiologiczny, ramię „C” dla Poradni Gastrologicznej,
 sterylizatory wraz z adaptacją pomieszczeń, karetka, aparat USG, aparat RTG oraz inny sprzęt
 i aparatura medyczna wraz z adaptacją pomieszczeń” prowadzonego przez Radomski Szpital
 Specjalistyczny im. dr. Tytusa Chałubińskiego oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp .

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
 (podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
 (podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
 (podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

Oświadczenie wykonawcy
 składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
 Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa, wymiana i modernizacja dźwigów szpitalnych w budynku głównym oraz pawilonie przyszpitalnym Radomskiego Szpitala Specjalistycznego w ramach zadania pn. „Zakup sprzętu medycznego dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego: angiograf kardiologiczny, ramię „C” dla Poradni Gastrologicznej, sterylizatory wraz z adaptacją pomieszczeń, karetka, aparat USG, aparat RTG oraz inny sprzęt i aparatura medyczna wraz z adaptacją pomieszczeń”, P-36/2019 (*nazwa postępowania*), prowadzonego przez Radomski Szpital Specjalistyczny im. Dr Tytusa Chałubińskiego, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 (*miejsowość*), dnia r.

.....
 (*podpis*)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

 następującym w
 zakresie:
 (*wskazać*
podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
 (*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
 (*podpis*)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

Dotyczy postępowania na: Dostawa, wymiana i modernizacja dźwigów szpitalnych w budynku głównym oraz pawilonie przyszpitalnym Radomskiego Szpitala Specjalistycznego w ramach zadania pn. „Zakup sprzętu medycznego dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego: angiograf kardiologiczny, ramię „C” dla Poradni Gastrologicznej, sterylizatory wraz z adaptacją pomieszczeń, karetka, aparat USG, aparat RTG oraz inny sprzęt i aparatura medyczna wraz z adaptacją pomieszczeń”

Ja niżej podpisany

.....

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa firmy/adres wykonawcy)

.....

Oświadczam, iż:

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonałem min. dwa zamówienia na kwotę 300 000,00 zł brutto każde, polegające na dostawie wraz z wymianą lub modernizacji dźwigów.

lp.	odbiorca dostawy (nazwa i adres zamawiającego)	przedmiot dostawy	Wartość dostawy	czas realizacji (od dzień-miesiąc-rok do dzień-miesiąc-rok)	
				początek	koniec
1.					
2.					

W celu potwierdzenia, że dostawy wskazane w tabeli w poz. zostały wykonane należycie załączamy do oferty następujące dowody:

1. Załącznik nr do oferty
2. Załącznik nr do oferty

Tabelę należy dostosować do liczby wykonanych dostaw.

..... dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik Nr 5 do SIWZ

UMOWA - WZÓR

Dostawa, wymiana i modernizacja dźwigów szpitalnych w budynku głównym oraz pawilonie przyszpitalnym Radomskiego Szpitala Specjalistycznego w ramach zadania pn. „Zakup sprzętu medycznego dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego: angiograf kardiologiczny, ramię „C” dla Poradni Gastrologicznej, sterylizatory wraz z adaptacją pomieszczeń, karetka, aparat USG, aparat RTG oraz inny sprzęt i aparatura medyczna wraz z adaptacją pomieszczeń”

Zawarta w dniu pomiędzy:

Radomskim Szpitalem Specjalistycznym im. dr. Tytusa Chałubińskiego w Radomiu przy ulicy Lekarskiej 4, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000031259, reprezentowanym przez:

Marka Pacynę - Dyrektora

(zwanym dalej "Zamawiającym")

a firmą, wpisaną do, reprezentowaną przez:

.....

(zwaną dalej "Wykonawcą")

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 221 000 euro na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), o następującej treści:

§ 1.**Przedmiot umowy**

1. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje:

- 1) Inwentaryzację pozwalającą na prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia
- 2) Opracowanie dokumentacji technicznej zawierającej projekt modernizacji i wymiany dźwigów,
- 3) Dostawę, wymianę i modernizację dźwigów zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr do umowy)
- 4) wykonanie robót budowlanych mających na celu wymianę (demontaż, utylizację, dostawę i montaż) dwóch kompletnych nowych dźwigów elektrycznych ze sterowaniem mikroprocesorowym oraz modernizację szybów, kabin, drzwi przystankowych i kabinowych trzech dźwigów szpitalnych, służących do przewozu pacjentów oraz personelu na oddziały szpitalne w budynku głównym i pawilonie przyszpitalnym Radomskiego Szpitala Specjalistycznego przy ul. Tochtermana 1 w Radomiu oraz innych czynności określonych specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- 5) udział w badaniu przeprowadzonym przez UDT oraz doprowadzenie do ich odbioru i do wydania decyzji o dopuszczeniu do eksploatacji;
- 6) przeprowadzenie procedur oceny zgodności, sporządzenie deklaracji zgodności
- 7) rejestrację wind w Urzędzie Dozoru Technicznego, udział w odbiorach UDT po zakończeniu prac, dopuszczenie wind do eksploatacji przez UDT - bez uwag,
- 8) dostarczenie opracowanej dokumentacji technicznej i powykonawczej dźwigów poddanych wymianie i modernizacji, instrukcji obsługi i eksploatacji dźwigów Zamawiającemu
- 9) uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu książek rewizji dźwigów;
- 10) przekazanie zamawiającemu pełnej dokumentacji technicznej, powykonawczej, resursu itp.;
- 11) przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie: obsługi dźwigów, montażu, uruchomienia, eksploatacji i konserwacji dźwigów;

- 12) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu stanowiskowej instrukcji obsługi, instrukcji konserwacji i eksploatacji dźwigu, harmonogramu przeglądów i serwisów dźwigów;
2. Integralną częścią umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia i wybrana oferta.
 3. Wszelkie uzgodnienia dotyczące realizacji zadania muszą być wykonywane w formie pisemnej.
 4. Przy wykonywaniu prac będących przedmiotem umowy należy stosować się do obowiązujących warunków technicznych, norm branżowych, przepisów prawa budowlanego, dozoru technicznego oraz sztuki inżynierskiej.
 5. Roboty będą prowadzone w czynnym o szczególnym charakterze obiekcie, w związku z czym należy liczyć się z możliwością wystąpienia nieprzewidzianych utrudnień i koniecznością prowadzenia szczegółowych uzgodnień z Zamawiającym.
 6. Nie dopuszcza się prowadzenia wymiany dźwigów w jednym czasie.
 7. Nie dopuszcza się jednoczesnego wyłączenia z ruchu dźwigów szpitalnych w budynku głównym celem modernizacji.
 8. Harmonogram okresowego wyłączenia z ruchu musi być uprzednio uzgodniony z Zamawiającym.

§ 2.

Warunki dostawy, ubezpieczenie i transport, osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Wykonawca zapewni takie opakowanie przedmiotu umowy, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do Miejsca Dostawy.
2. Rodzaj i jakość wymaganego opakowania określają stosowne normy techniczne, a w przypadku braku takich norm, wszelkie znane Wykonawcy okoliczności dotyczące warunków transportu przedmiotu umowy do Miejsca Dostawy oraz warunków, jakich można się spodziewać w Miejscu Dostawy.
3. Korzyści i ciężary związane z przedmiotem umowy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu lub osobie trzeciej wskazanej na piśmie przez Zamawiającego.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Działu Technicznego tel. 48 361-52-74.
5. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony wykonawcy: tel.....

§ 3.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od daty podpisania umowy do 16.12.2019 r.
 Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany/przesunięcia terminu realizacji umowy.
 Zamawiający posiada środki na sfinansowanie zamówienia z zewnętrznych źródeł finansowania i musi dokonać ich rozliczenia w ściśle określonym terminie

§ 4.

Wartość umowy, zapłata ceny

1. Wartość umowy opiewa na kwotę zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT %, kwota netto: zł.
2. Wartość umowy obejmuje koszty związane z:
 - 1) inwentaryzacją szybów i poszczególnych dźwigów,
 - 2) kompletny demontaż dwóch istniejących dźwigów,
 - 3) demontaż modernizowanych podzespołów i elementów trzech dźwigów,

- 4) utylizację zdemontowanych elementów dźwigów,
 - 5) koszt kompletnych dwóch dźwigów,
 - 6) koszt kompletnych modernizowanych podzespołów i elementów trzech dźwigów,
 - 7) transport elementów dźwigów do miejsca instalacji wraz z rozładunkiem i zabezpieczeniem,
 - 8) wszelkie prace budowlane związane z remontem szymbów, wymianą, adaptacją i modernizacją,
 - 9) montaż na miejscu przeznaczenia wymienianych i modernizowanych dźwigów,
 - 10) wszelkie prace budowlane związane z oddaniem Zamawiającemu przedmiotu zamówienia na „gotowo”,
 - 11) pomiary elektryczne,
 - 12) rozruch dźwigu,
 - 13) sporządzenie, przekazanie kompletnej dokumentacji powykonawczej i rejestracyjnej dźwigu, koszty i udział w badaniach zgodności dopuszczających urządzenia do eksploatacji,
 - 14) koszty odbioru i uczestnictwo w odbiorze dźwigu przez Urząd Dozoru Technicznego.
 - 15) koszt gwarancji,
 - 16) szkolenie wskazanych przez Zamawiającego pracowników
 - 17) Pozostałe koszty określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem w złotych polskich, w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 4. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego potwierdzający odbiór przedmiotu umowy.
 5. W przypadku niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w §4 ust. 3, przez Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.
 6. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.

§ 5.

Potencjał Wykonawcy (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy posiada odpowiednią zdolność techniczną i zawodową.
2. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci(nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie określonym w ust. 5.1.2 SIWZ Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, spełniającym warunki udziału w postępowaniu i niepodlegającym wykluczeniu, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego i złożeniu oświadczeń przez inny podmiot trzeci.

§ 6.

Podwykonawcy (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca zleca pod warunkiem, że termin zakończenia umowy i cena umowna przedstawiona w ofercie nie ulegają zmianie, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i ofertą, część robót objętych umową Podwykonawcy:
 - a) Firmie..... z siedzibą NIP, nr konta bankowego w zakresie
2. Zlecenie podwykonania nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

3. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania Umowy podwykonawców, którzy nie są wymienieni w niniejszej umowie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawca posiada odpowiednią zdolność techniczną i zawodową oraz zdolność dotyczącą sytuacji ekonomicznej lub finansowej w takim zakresie, aby wykonać prawidłowo objęte Umową zamówienie.

5. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.

6. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność wraz z gwarancją za czynności, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy, elementy umowy, w tym w szczególności zakres prac, termin wykonania oraz wynagrodzenie.

7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy w terminie 7 dni od daty jej sporządzenia, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

8. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo powinny mieć formę pisemną i muszą zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- a) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
- b) terminu realizacji robót,
- c) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,
- d) terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
- e) rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
- f) Zobowiązania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do przekazania Zamawiającemu kopii faktury lub rachunku za wykonaną pracę potwierdzoną za zgodność z oryginałem w terminie 3 dni od daty wystawienia.

9. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi również zawierać klauzulę o następującej treści: „W przypadku nie zapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę roboty budowlane, Zamawiający zapłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, pod warunkiem wykazania przez niego zasadności żądanej kwoty wynagrodzenia, jednakże nie wyższej, niż kwota wynikająca z obmiaru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, zatwierdzonego przez Zamawiającego”.

10. W przypadku wykonywania robót przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, do umowy podwykonawczej należy załączyć kosztorys dotyczący wykonania robót określonych w umowie podwykonawczej z wyszczególnieniem:

- a) ceny materiału,
- b) ceny sprzętu,
- c) robocizny.

Przy czym suma ww. elementów nie może być wyższa odpowiednio od kwoty lub kwot wykonawcy odpowiadających zakresowi robót przewidzianych w umowie podwykonawczej.

11. Zamawiający w terminie 7 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane:

- a) niespełniającej wymagań określonych w SIWZ,
- b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku

12.Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego do przedłożonego mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

13.Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

14.Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku:

a) nie spełnienia wymagań określonych w SIWZ,

b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku

15.Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

16.Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

17.W przypadku, o którym mowa w ust. 16, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 14 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

18.Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

19.Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

20.Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

21.Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 18. w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

22.W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 21 w przewidzianym terminie Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

23. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 18, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

24. W przypadku występowania płatności, do których uprawnieni są Podwykonawcy, Wykonawca w terminie 7 dni od daty wystawienia własnej faktury lub rachunku przedłoży Zamawiającemu dowód zapłaty należności na rzecz Podwykonawców z tytułu prac objętych w fakturze Wykonawcy.

25. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 18, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

26. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez Podwykonawcę.

§ 7.

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) Protokolarnego przekazania obiektów „dźwigów”, których dotyczy realizacja umowy.
- 2) Wskazanie Wykonawcy miejsca poboru wody i energii elektrycznej. Wykonawca ponosi koszty związane z wykonaniem podłączeń, opomiarowaniem.
- 3) Zapewnienia nadzoru nad realizacją umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Protokolarnego przejęcia i odpowiedniego zabezpieczenia pomieszczeń objętych umową.
- 2) Przekazania przed rozpoczęciem robót do Działu Technicznego, dokumentacji określonej specyfikacją istotnych warunków zamówienia ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami.
- 3) Wskazania kierowników robót w tym przekazanie uprawnień w zakresie robót konstrukcyjno-budowlanych, instalacyjnych elektrycznych i teletechnicznych.
- 4) Zagwarantowania fizycznego wydzielenia i ochrony terenu objętego robotami od otoczenia i ogólnodostępnej części zaplecza w taki sposób, aby dostęp do niego mieli pracownicy bezpośrednio zatrudnieni przy wykonywaniu tego fragmentu prac i którzy muszą posiadać stosowne identyfikatory.
- 5) Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego opisem przedmiotu zamówienia, zakresem prac budowlanych, wymogami sztuki budowlanej i odpowiednimi przepisami prawa.
- 6) Zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego, bhp oraz ochrony mienia pomieszczeń objętych umową.
- 7) Kompletowania w trakcie realizacji robót i przekazania Zamawiającemu przed rozpoczęciem odbioru końcowego, dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, w szczególności dziennika budowy, dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami - naniesionymi na niej - dokonanymi w toku realizacji robót, protokołów prób, badań, pomiarów, testów, rozruchów i uruchomienia urządzeń i prawidłowego działania instalacji, zaświadczeń, uzgodnień i pozwoleń właściwych jednostek i organów, atestów i certyfikatów na wbudowane materiały i urządzenia w tym także deklaracje zgodności na wbudowane urządzenia i zespoły, protokół z testów akceptacyjnych dopuszczający dźwigi do bezpiecznej eksploatacji, zbiorczego zestawienia kosztów.
- 8) Współpracy z Działem Technicznym R.Sz.S.

- 9) Utrzymania porządku na terenie objętym realizacją robót .
 - 10) Przekazania Zamawiającemu instrukcji obsługi, konserwacji dostarczonych i zmodernizowanych wind w języku polskim w wersji papierowej i elektronicznej;
 - 11) Przed przystąpieniem do odbioru końcowego przedmiotu umowy, przekazania dokumentacji powykonawczej
 - 12) Usuwania wszelkich wad i usterek przedmiotu umowy, w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania prac, przy odbiorach oraz w trakcie okresu gwarancji jakości i rękojmi
 - 13) Ponoszenia odpowiedzialności za przekazany mu teren prac, zgromadzone materiały i urządzenia, zrealizowane przez niego przez cały okres realizacji przedmiotu umowy jak również w okresie gwarancji i rękojmi, oraz prace wykonane przez poprzedników w zakresie w którym Wykonawca mógł naruszyć substancje wykonanych przez nich prac.
3. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia na własny koszt wszelkich szkód i zniszczeń w pomieszczeniach Zamawiającego spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem prac objętych umową powstałych przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy.
 4. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach na obiekcie powstałe przed odbiorem końcowym dźwigu, wykonawca naprawia na własny koszt.

§ 8.

Koordynacja

1. W budynku Radomskiego Szpitala Specjalistycznego prowadzona jest działalność medyczna - budynek będzie normalnie użytkowany w czasie realizacji zamówienia;
2. Roboty wewnątrz budynku mogą być realizowane codziennie w godzinach nie naruszających spokoju pacjentów 8:00 - 18:00;
3. Roboty będą prowadzone w czynnym o szczególnym charakterze obiekcie, w związku z czym należy liczyć się z możliwością wystąpienia nieprzewidzianych utrudnień i koniecznością prowadzenia szczegółowych uzgodnień z Zamawiającym.
4. Nie dopuszcza się prowadzenia wymiany dźwigów w jednym czasie.
5. Nie dopuszcza się jednoczesnego wyłączenia z ruchu dźwigów szpitalnych w budynku głównym celem modernizacji.
6. Prace wymagające czasowych (kilkugodzinnych) wyłączeń z ruchu istniejących obiektów Szpitala będą wymagać wcześniejszych ustaleń z Działem Technicznym (co najmniej 3 dni robocze przed planowanymi pracami).
7. Wyłączenia z ruchu mają mieć tylko charakter tymczasowy na okres potrzebny na dokonanie (wcześniej przygotowanych) niezbędnych podłączeń lub przełączeń. Dłuższe wyłączenia wymagać będą zapewnienia przez wykonawcę i na jego koszt, zastępczej instalacji tymczasowej spełniającej wymogi prawa.
8. W czasie ciszy nocnej w godz. 20.00 - 6.00 wykonywanie prac tylko po uzgodnieniu z zamawiającym.

§ 9.

Odbiór Końcowy

1. Osobą odpowiedzialną za koordynację i wykonanie prac, właściwe ich udokumentowanie i przekazanie ze strony Wykonawcy będzie osoba wskazana pisemnie przez Wykonawcę tj.:
.....tel:.....
.....tel:.....
2. Osobami odpowiedzialnymi za sprawdzenie i odbiór robót ze strony Zamawiającego będą K-k Działu Technicznego oraz oddelegowani pracownicy Działu Technicznego R.Sz.S.
e-mail: dzial.techniczny@szpital.radom.pl , tel: (048) 361-53-88 ,
3. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie gotowość do odbioru każdego elementu robót, a Zamawiający do przystąpienia do odbioru w terminie 3 dni roboczych.
4. Podstawą do dokonania odbioru końcowego będą następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie kierownika budowy/robót o zgodności wykonania robót z wymaganym przez Zamawiającego zakresem robót, sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i doprowadzeniu do należytego stanu i porządku całego terenu realizacji zadania.
 - 2) Kompletne dokumenty jakości (świadectwa jakości, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności CE, protokoły z przeprowadzonych pomiarów, badań i sprawdzeń, itp.).
 - 3) Instrukcji eksploatacji oraz kompletnej dokumentacji technicznej dźwigu w języku polskim w trzech egzemplarzach papierowych oraz w formie elektronicznej zapisanej na płycie CD-ROM (pliki odpowiednio w formacie *.xls, *.doc, *.dwg, *.pdf).
 - 4) Pełna dokumentacja wymagana przez UDT, dopuszczenie do eksploatacji.
 - 5) Spisanie i podpisanie protokołu końcowego odbioru robót przez obie strony.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w pracach odbioru, rejestracji i dopuszczenia do eksploatacji urządzeń przez UDT. W przypadku stwierdzenia przez UDT nieprawidłowości lub wydania przez UDT zaleceń, Wykonawca zobowiązuje się do ich realizacji w wyznaczonym terminie. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z powyższych czynności Zamawiający zleci te prace osobie trzeciej, a kosztami obciąży Wykonawcę z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający rozpocznie komisyjny odbiór w terminie nie dłuższym niż 4 dni od daty pisemnego zgłoszenia o całkowitym zakończeniu robót.
7. Zgłoszenie o gotowości do odbioru wraz z w/w dokumentami należy złożyć w Dziale Technicznym R.Sz.S., po uprzednim uporządkowaniu terenu prac.

§ 10.

Odbiór Ostateczny

1. Odbiór ostateczny następuje najpóźniej w dniu upływu okresu rękojmi i gwarancji i potwierdza usunięcie wad/usterek zgłoszonych w okresie i w ramach gwarancji i rękojmi.
2. Odbiór ostateczny powinien być stwierdzony na piśmie w formie protokołu podpisanego przez obie strony umowy.

§ 11.

Rękojmia za wady fizyczne i prawne

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne dostarczonego przedmiotu umowy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność dostarczonego przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dostarczonego przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 12.

Gwarancja jakości, reklamacje, obsługa serwisowa w okresie gwarancji

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że w ramach umowy dostarczony przedmiot umowy jest nowy i wolny od wad fizycznych, a wykonane prace budowlane są wolne od wad fizycznych w rozumieniu §11 ust.2 niniejszej umowy. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczonego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić gwarancji jakości na dostarczone dźwigi i zmodernizowane elementy dźwigów na okres miesięcy liczonych od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy w zakresie określonym specyfikacją istotnych warunków zamówienia. W tym okresie Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z naprawą, przeglądami okresowymi, wymianą części/modułu z zastrzeżeniem ust. 11 niniejszej umowy.

3. Za okazaniem dokumentów gwarancyjnych Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub innego gwaranta albo osób przez nich upoważnionych, naprawy lub wymiany części lub modułu na nowy wolny od wad. Wykonawca lub inny gwarant albo osoby przez nich upoważnione, zobowiązani są dokonać naprawy lub wymiany części lub modułu.
4. Udzielona gwarancja nie może ograniczać możliwości konserwacji wind przez konserwatora posiadającego niezbędne uprawnienia UDT (brak wymogu konserwacji przez serwis producenta)
5. Zgłaszanie awarii dokonywane będzie przez Zamawiającego telefonicznie na podany przez Wykonawcę nr telefonu
6. Czas naprawy przedmiotu umowy nie dłuższy niż **3 dni** (w przypadku, jeżeli ostatni dzień wyznaczonego terminu wypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, naprawa nastąpi w dzień po dniu lub po dniach wolnych od pracy), liczonych od chwili zgłoszenia. Potwierdzeniem okresu trwania naprawy i jej wykonania, będzie raport serwisowy wystawiony przez wykonawcę i potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy, w tym wykonanych robotach w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne przedmiotu umowy w tym robót, powstałych z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
8. **Zgłaszanie usterek 24h/ na dobę przez 365 dni w roku. Forma zgłoszeń telefonicznie lub pocztą elektroniczną.**
9. W okresie gwarancji Zamawiający wymaga minimum 1 przeglądu na rok z zastrzeżeniem aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie.
10. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia i wynikające z nich przestoje, jeżeli będą one spowodowane błędną obsługą, bądź nie stosowaniem się do instrukcji obsługi przedmiotu umowy określonego w umowie.
11. Jeśli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu do naprawy lub wymiany części lub modułu na nowy wolny od wad i okazaniu dokumentu gwarancyjnego przez Zamawiającego, nie dopełni obowiązku naprawy lub wymiany części lub modułu na nowy wolny od wad w terminie określonym w dokumencie gwarancyjnym, Zamawiającemu przysługują roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
12. Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszone wady i usterki w zakresie prac budowlanych w możliwie najkrótszym terminie, lecz nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia.
13. Usunięcie wad stwierdza się protokołarnie.
14. W przypadku naprawy gwarancyjnej wydłuża się czas trwania naprawy, tj. od momentu zgłoszenia niesprawności urządzenia do chwili przekazania naprawionego urządzenia do eksploatacji.
15. Potwierdzeniem okresu trwania naprawy i jej wykonania będzie raport serwisowy wystawiony przez Wykonawcę i potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.

§ 13.

Opóźnienie Wykonawcy, kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu umowy Zamawiający naliczy karę umowną której wysokość określa się na 0,1% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.
4. W przypadku ujawnienia nieusuwalnej wady w wykonanym przedmiocie umowy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia wady. Z tytułu opóźnienia w

- dostarczeniu części lub modułu nowego wolnego od wad, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,05% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku niedotrzymania terminów określonych w § 12 ust. 6 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,05% wartości brutto umowy za każdy dzień roboczy opóźnienia.
 6. W przypadku niedotrzymania terminów określonych w § 12 ust. 12 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,05% wartości brutto umowy za każdy dzień roboczy opóźnienia.
 7. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 8. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w § 6 ust. 7, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 9. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie wskazanym w § 6 ust. 13 i 16, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 10. W przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w terminie wskazanym w §6, ust. 17 w odniesieniu do zmiany terminu zapłaty, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 11. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

§ 14.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości kwoty zamówienia podanej w ofercie, co stanowi kwotę **zł brutto** ()
2. Zabezpieczenie zostało wpłacone.....
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady

§ 15.

Rozstrzygnięcie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. Jeśli po 30 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 16.

Zmiana wierzyciela

Zmiana wierzyciela może nastąpić tylko po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, pod rygorem, że czynność ta będzie nieważna zgodnie z art. 54, ust. 5 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 roku poz. 2190 ze zm.).

§ 17.

Prawo właściwe, język i zmiany umowy

1. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestię udzielania zamówień publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami - Kodeks cywilny, ustawy Prawo budowlane.
2. Niniejsza umowa została zawarta w języku polskim.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności o których mowa w art. 144 ustawy Pzp.
5. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przepisami prawa - może się zmienić od dnia wejścia w życie danego aktu prawnego, w takim przypadku zmieni się wartość stawki podatku VAT i ceny brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
6. Zmiany dokonane w naruszeniu ust. 3, 4 i 5 niniejszego § są nieważne.

§ 18.

Egzemplarze umowy

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Akceptuję pod względem finansowym

.....
Główny Księgowy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załącznik nr 6 do SIWZ

KLAUZULA INFORMACYJNA

zgodnie z art. 13 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04, zwanym dalej RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Radomski Szpital Specjalistyczny im. dr. Tytusa Chałubińskiego 26-610 Radom, ul. Lekarska 4
- inspektor ochrony danych w Radomskim Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Tytusa Chałubińskiego - dane kontaktowe: -telefon (48) 361-51-68, e-mail: iodo@rszs-radom.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04, zwanym dalej RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego RSS/SZP/P-36/2019 – Dostawa, wymiana i modernizacja dźwigów szpitalnych w budynku głównym oraz pawilonie przyszpitalnym Radomskiego Szpitala Specjalistycznego w ramach zadania pn. „Zakup sprzętu medycznego dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego: angiograf kardiologiczny, ramię „C” dla Poradni Gastrologicznej, sterylizatory wraz z adaptacją pomieszczeń, karetka, aparat USG, aparat RTG oraz inny sprzęt i aparatura medyczna wraz z adaptacją pomieszczeń” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 221 tys. euro;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.