

	<p>RADOMSKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY im. Dr Tytusa Chałubińskiego 26-610 Radom, ul. Lekarska 4 Dział Zamówień Publicznych, Funduszy Strukturalnych i Zaopatrzenia www.szpital.radom.pl; zampubl@rszs.regiony.pl NIP: 796-00-12-187 tel.: (48) 361-52-85, 361-52-84 REGON: 000315086 fax.: (48) 361-52-13</p>
---	---

Znak sprawy: **RSS/ZPFSiZ/P-27/2015**

Radom, dnia 2015.05.07

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

Udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego lub pożyczki dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego w kwocie 20 000 000,00 zł.

Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość kwoty

207 000 Euro

Treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia

zatwierdzam

Andrzej Pawluczyk

.....

Podpis osoby upoważnionej

Sporządziła-Magda Dusińska

Spis treści:

Rozdział I. Instrukcja dla wykonawców /str.4/

1. Zamawiający/str.5/
2. Opis sposobu porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami wraz ze wskazaniem przez zamawiającego osób uprawnionych do kontaktów./str.5/
3. Tryb udzielenia zamówienia/str.5/
4. Opis przedmiotu zamówienia./str.5/
5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia./str.6/
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków./str.6/
7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu./str.7/
8. Wadium./str.10/
9. Opis sposobu przygotowania ofert./str.11/
10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści siwz./str.12/
11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty./str.13/
12. Miejsce i termin składania ofert./str.15/
13. Termin związania ofertą./str.16/
14. Miejsce i termin otwarcia ofert./str.16/
15. Opis kryteriów oceny ofert./str.17/
16. Sposób oceny ofert./str.17/
17. Informacje o formalnościach jakich musi dopełnić wykonawca przed podpisaniem umowy oraz opis formalności związanych z udzieleniem zamówienia./str.18/
18. Istotne warunki umowy./str.19/
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej./str.25/
20. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia./str.27/

Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia/str.29/

Rozdział III. Formularz oferty i formularze załączników /str.35/

Formularz oferty /str.37/

załącznik nr 1 do formularza oferty - oświadczenie wykonawcy zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy pzp./str.40/

załącznik nr 2 do formularza oferty- oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 ust.1 pzp /str.41/

załącznik nr 3 do formularza oferty- Harmonogram spłaty kredytu bankowego lub pożyczki (wzór) ./str.42/

załącznik nr 4 do formularza oferty- informacja o przynależności do grupy kapitałowej wzór /str.45/

ROZDZIAŁ I.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. ZAMAWIAJACY

Zamawiającym jest: **Radomski Szpital Specjalistyczny im. Dr Tytusa Chałubińskiego**

Adres: **ul. Lekarska 4 , 26-610 Radom**

Tel: **+48 48 361-52-85**

Fax: **+48 48 361-52-13**

E-mail: **zampubl@rszs.regiony.pl**

Adres do korespondencji e-mail: zampubl@rszs.regiony.pl

Adres strony internetowej: **przetargi.rszs.radom.regiony.pl**

NIP: **798-00-12-187**

REGON: **000315086**

2. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW

2.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.

2.2. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2.3. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Marzena Barwicka – te. kom. 604-509-069 e-mail: zampubl@rszs.regiony.pl

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego powyżej 207.000 Euro**.

3.2. Na podstawie **art. 39** ust. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

3.3. Ilekroć w niniejszej Instrukcji Dla Wykonawców użyte jest pojęcie „Ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.2.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest **udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego lub pożyczki dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego w kwocie 20 000 000,00 zł.**

4.2. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.

4.3. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych:

66.11.30.00-5 usługi udzielania kredytu; **66.00.00.00-0** usługi finansowe i ubezpieczeniowe

4.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale II SIWZ.

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji: 90 miesięcy od daty uruchomienia kredytu bankowego lub pożyczki.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

6.1 . O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1). spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp. dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień otwarcia ofert na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów według metody „ spełnia/ nie spełnia” .

2).Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na dzień otwarcia ofert na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów według metody „ spełnia/ nie spełnia” .

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w/w dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3.) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

6.2 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 7.

6.3 Zamawiający NIE ogranicza możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą niżej wymienionych dokumentów.

7.1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – według wzoru załączonego do SIWZ.

7.2) dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji.

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

7.3) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7.4) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składnia ofert,

7.5) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składnia ofert.

7.6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4-8 ustawy PZP- wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

7.7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.9 ustawy PZP wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

7.8) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.10 i 11 ustawy PZP wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

7.9) Jeżeli Wykonawca wskazując spełnianie w/w warunków udziału postępowania polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp (korzystanie z potencjału podmiotów trzecich) a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów o których mowa w pkt. 7.3, 7.4; 7,5; 7.6,7.7; 7.8; 7.10; 7.11.

7.10) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- według wzoru załączonego do siwz,

7.11) Dokumenty podmiotów zagranicznych :

7.11.1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej , osoby, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt. 5-8,10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ,wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 5-8,10 i 11

ustawy, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym ,administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

7.11.2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa:

a) w pkt. 7.3;7.4; 7.5 oraz 7.7, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) w pkt. 7.6 i 7.8 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8,10 i 11 ustawy wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

7.12. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7.13. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym , że nie należy do grupy kapitałowej.

Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7.14 .Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1).ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,

- 2). Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
- 3). Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej , mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów,
- 4). Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie,
- 5). Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

7.15. Dokument lub dokumenty z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty: Pełnomocnictwo – w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie- w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika.

7.16. dokument potwierdzający wniesienie wadium.

8.WADIUM

8.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie Wadium.

8.2. Zamawiający określa wadium w wysokości:

45.900,00 PLN (słownie: czterdzieści pięć tysięcy dziewięćset złotych zero groszy)

8.3. Wadium musi być wniesione do dnia **15.06.2015** do godz. **13:00**

8.4 Wadium można wnieść w następujących formach, w:

8.4.1. pieniądzu – przelew na konto

Pekao S. A. I o/Radom 30 1240 1789 1111 0000 0777 0652

8.4.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.

8.4.3 gwarancjach bankowych,

8.4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

8.4.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o Utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r Nr 42, poz, 275).

Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu

należy wpisać „**Wadium – w postępowaniu P-27-2015 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 207 000 euro na udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego lub pożyczki dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego w kwocie 20 000 000,00 zł.**

8.5. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

8.6. W przypadku wniesienia wadium w formie o której mowa w pkt. 8.4.2- 8.4.5 **wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.**

Dokumenty te muszą być ważne przez cały okres związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

8.7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium określone są w ustawie Prawo zamówień publicznych art. 46 ustawy pzp.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

9.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

9.5. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia (należy wskazać w formularzu oferty pkt. 12)

9.6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9.7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

9.8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz

z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

9.10 Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9.11. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, przestłonięcie korektorem, ect. powinny być parafowane przez Wykonawcę.

9.12. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

9.13. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do, których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)" i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

9.14 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i datowane oraz parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

9.15. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

9.16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.17. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

10.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania

i odpowiedzi wszystkim zidentyfikowanym uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (przetargi.rszs.radom.regiony.pl), pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego, **nie później niż: do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

10.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień, niezwłocznie jednak nie później niż:

- **na 6 dni przed upływem terminu składania ofert**

10.3 Pytania należy kierować na adres:

Radomski Szpital Specjalistyczny im. Dr Tytusa Chałubińskiego
Dział Zamówień Publicznych Funduszy Strukturalnych i Zaopatrzenia
26-610 Radom
ul. Lekarska 4
e- mail : zampubl@rszs.regiony.pl

10.4 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.5 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

10.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ . Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści ją na stronie internetowej.

10.7 Jeżeli zmiana SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

10.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ **prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia** o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzanie zmian w ofertach i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej: (przetargi.rszs.radom.regiony.pl).

10.9 **Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku z zapytaniem o którym mowa w pkt.10.1.**

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

11.1. Cenę oferty należy obliczyć wypełniając tabelę zamieszczoną w formularzu oferty (załączony do SIWZ), w walucie wyrażonej w złotych polskich, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11.2. Cenę oferty stanowią będą koszty odsetek naliczonych zgodnie z zaproponowanym przez Wykonawcę oprocentowaniem w okresie spłaty kredytu bankowego lub pożyczki (WIBOR 3 M + marża) oraz jednorazowa prowizja przygotowawcza od udzielonego kredytu bankowego lub pożyczki.

11.3. Cena oferty podana przez Wykonawcę w formularzu cenowym (kosztowym) określonym w formularzu oferty w złotych polskich, ma charakter szacunkowy, służyć będzie do porównania złożonych ofert.

Wiążąca dla Wykonawcy będzie jedynie podana w ofercie Wykonawcy wysokość marży i prowizji przygotowawczej od udzielonego kredytu bankowego lub pożyczki wyrażona w punktach procentowych.

11.4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

11.5. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

11.6. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 26 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 177 poz. 1054 ze zm.)

11.7. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11.8. Zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert,

zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowód, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

12.1 Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego – Radomski Szpital Specjalistyczny im. Dr Tytusa Chałubińskiego , ul. Lekarska 4 ;26-610 Radom pok. Nr 308 Dział Zamówień Publicznych Funduszy Strukturalnych i Zaopatrzenia III piętro pok. Nr 308 **w terminie do 15.06.2015 do godz. 13:00**

12.2 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Radomski Szpital Specjalistyczny im dr Tytusa Chałubińskiego Dział Zamówień Publicznych Funduszy Strukturalnych i Zaopatrzenia 26-610 Radom, ul. Lekarska 4 oraz opisane **„Oferta przetargowa na udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego lub pożyczki dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego w kwocie 20 000 000,00 zł.” znak sprawy: RSS/ZPFSiZ/P-27/2015 , nie otwierać przed dniem 15.06.2015 godz. 13:30”**

12.3 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

12.4.Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia, do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem **„ZMIANA”**. Koperty oznaczone **„ZMIANA”** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

12.5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie **„WYCOFANIE”**. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

13.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13.3. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

13.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

14.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego- Radomski Szpital Specjalistyczny im. Dr Tytusa Chałubińskiego , ul. Lekarska 4; 26-610 Radom w pok. Nr 411/ sala konferencyjna IV piętro/ **w dniu 15.06.2015 o godz. 13:30**

14.2 Otwarcie ofert jest jawne.

14.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane: nazwy(firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14.5 Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

15. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

15.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Cena – 99 %

/Oprocentowanie /WIBOR 3 M + marża//

Prowizja – 1%

/prowizja przygotowawcza od udzielonego kredytu bankowego lub pożyczki/

15.2 Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryteriów otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

16. SPOSÓB OCENY OFERT.

16.1 Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następującej zasady:

a) OCENA OFERT W KRYTERIUM „CENA”:

/Oprocentowanie /WIBOR 3M + marża//

Wartość punktowa= C min/ C of x R

R- Ranga ocenianego kryterium

C min- najniższa wartość brutto z wszystkich ważnych złożonych ofert

C of- wartość brutto oferty badanej

W zakresie kryterium „cena” oferta może uzyskać 99 punktów.

b) OCENA OFERT W KRYTERIUM „PROWIZJA”:

Prowizja przygotowawcza od udzielonego kredytu bankowego lub pożyczki :Maksymalna wartość prowizji w wysokości do 0,2% kwoty kapitału kredytu bankowego lub pożyczki, potrącona z kwoty kredytu bankowego lub pożyczki lub wpłacona przez Zamawiającego w dniu uruchomienia kredytu bankowego lub pożyczki.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje wartość prowizji w wysokości 0,2 % kwoty kapitału – otrzyma 0 pkt.

Dla pozostałych zaoferowanych wartości prowizji zostaną przyznane punkty proporcjonalnie wg poniższego wzoru:

Wartość punktowa= P min/ P of x R

R- Ranga ocenianego kryterium

P min- najniższa wartość prowizji z wszystkich ważnych złożonych ofert

P of- wartość prowizji oferty badanej

W zakresie kryterium „provizja” oferta może uzyskać 1 punkt.

UWAGA: Dla potrzeb porównania i oceny ofert należy przyjąć:

- datę uruchomienia całości kredytu bankowego lub pożyczki – 30-06-2015 roku
- WIBOR 3M na dzień 21-04-2015 roku w wysokości 1,65%,
- Brak okresu karencji w spłacie kapitału kredytu bankowego lub pożyczki
- spłatę kapitału kredytu bankowego lub pożyczki w 90 ratach, w tym 89 rat w wysokości 222.222,00 zł (słownie: dwieście dwadzieścia dwa tysiące dwieście dwadzieścia dwa zł 00/100) ostatnia rata w wysokości 222.242,00 zł (słownie: dwieście dwadzieścia dwa tysiące dwieście czterdzieści dwa zł 00/100).
- Wysokość jednorazowej prowizji przygotowawczej od udzielonego kredytu bankowego lub pożyczki /Maksymalna wartość prowizji w wysokości do 0,2% kwoty kapitału kredytu bankowego lub pożyczki, potrącona z kwoty kredytu bankowego lub pożyczki lub wpłacona przez Zamawiającego w dniu uruchomienia kredytu bankowego lub pożyczki/
- datę spłaty pierwszej raty kapitału – 31-07-2015 roku,
- datę spłaty ostatniej raty kapitału 30-12-2022 roku,
- odsetki płatne w 90 miesięcznych ratach wg zasad ustalonych w pkt. 9,10 i 11 opisu przedmiotu zamówienia-pierwsza rata płatna 31-07-2015 roku ostatnia 30-12-2022 roku.

16.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów w w/w kryteriach oceny ofert.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKICH MUSI DOPEŁNIĆ WYKONAWCA PRZED PODPISANIEM UMOWY ORAZ OPIS FORMALNOŚCI ZWIĄZANYCH Z UDZIELENIEM ZAMÓWIENIA

17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

17.2 O wykluczeniu Wykonawcy(-ów), odrzuceniu ofert(-y) oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 (informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty) na stronie

internetowej (przetargi.rszs.radom.regiony.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.

18. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

18.1. Zamawiający nie załącza do niniejszej siwz wzoru umowy. Umowa z wybranym w wyniku postępowania wykonawcą zostanie sporządzona według jego wzoru z zastrzeżeniem, iż nie może ona zawierać zapisów nakładających na zamawiającego dodatkowych kosztów związanych z jej realizacją ponad te, które zostały określone w siwz i wybranej ofercie.

18.2. W sprawach nieuregulowanych zawartą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego w zakresie objętym przedmiotem zamówienia w tym w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

18.3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty/ drogą elektroniczną/ albo nie krótszym niż 15 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

18.4 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

18.5. Jeżeli Wykonawcą, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez prowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

18.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane w tym postępowaniu.

18.7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

18.8. Zamawiający ustala następujące możliwości zmiany umowy:

18.8.1. Przedmiotem zmian treści umowy mogą być również zmiany adresowe stron umowy.

18.8.2. Zamawiający dopuszcza zmianę form zabezpieczeń, pod warunkiem wyrażenia zgody przez obydwie strony. Zmiana ta wymaga zawarcia aneksu do umowy kredytu bankowego lub pożyczki.

18.9. Poniżej Zamawiający przedstawia wzór porozumienia wekslowego, wzór weksla własnego oraz Umowę przelewu (cesji) wierzytelności /wzór/

POROZUMIENIE WEKSLOWE / wzór/

W dniu..... w Radomiu, pomiędzy

Radomskim Szpitalem Specjalistycznym z siedzibą w Radomiu ulica

Lekarska 4 26 - 610 Radom posiadającym wpis do

KRS nr : 0000031259, NIP: 7960012187, REGON: 000315086

zwanym w dalszej części porozumienia "Wystawcą" ,

reprezentowanym przez :

Dyrektora – mgr inż. Andrzeja Pawluczyka

a

.....
.....

dane remitenta,

zwanym/ą w dalszej części porozumienia "Remitentem", reprezentowanym przez

1.

2.

Zawarte zostało porozumienie o następującej treści :

§1.

Wystawca składa Remitentowi X/iłość sztuk/ weksla/i in blanco z własnego wystawienia jako zabezpieczenie wszelkich roszczeń Remitenta z tytułu realizacji umowy/nazwa umowy; pożyczki, zawartej pomiędzy stronami niniejszego porozumienia w dniu

§2.

Wystawca dobrowolnie upoważnia Remitenta do wypełnienia weksla na kwotę nieprzekraczająca sumy na którą składają się:

- wartość nieuregulowanych zobowiązań Wystawcy wobec Remitenta wynikających z umowy określonej w § 1;
- wartość poniesionych i udokumentowanych przez Remitenta kosztów przedsądowego dochodzenia roszczeń;

- opłat sądowych w razie dochodzenia roszczeń z weksla w drodze sądowej

2) wpisania swojej siedziby jako miejsca płatności;

3) wpisania swojej pełnej nazwy w miejsce osoby, na rzecz której nastąpić ma zapłata;

4) opatrzenia weksla klauzulą *bez protestu*

§ 3.

Wystawca nie wyraża zgody na przeniesienie weksla przez indos.

§4.

Strony zgodnie ustalają, iż przedłużają termin przedstawienia weksla realizacji do 7 dni licząc od daty jego wystawienia.

§5.

Pod indywidualną, osobistą odpowiedzialnością, osoby podpisujące niniejsze porozumienie zapewniają, iż wystawiony/ne weksel/weksle posiada/ją pełne pokrycie na maksymalną sumę wekslową, określoną w § 2 niniejszego porozumienia, i zobowiązują się do bezzwłocznego zawiadomienia Remitenta o każdej niekorzystnej zmianie swoich stosunków majątkowych, mogących mieć negatywny wpływ na zapłatę tej sumy wekslowej.

§6.

Remitent poinformuje Wystawcę o wypełnieniu weksla w terminie 7 dni od dokonania tej czynności.

§ 7.

1. Remitent zwróci Wystawcy deklarację wekslową wraz z oryginałem weksla niezwłocznie po uregulowaniu przez Wystawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy określonej w § 1 pkt 2 niniejszego porozumienia wekslowego.

2. Zwrot oryginału weksla oraz porozumienia wekslowego nastąpi nie później niż w dniu następnym po przedstawieniu przez Wystawcę dowodu spełnienia świadczeń.

§ 8.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa wekslowego.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wekslowego wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 10

Niniejsze porozumienie zawarte zostało w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron porozumienia.

REMITENT

WYSTAWCA

Niniejszym kwituję odbiór **X** sztuk weksla z wystawienia
Radomskiego Szpitala Specjalistycznego w Radomiu ul.Lekarska 4 26 – 610 Radom

X
/podpis/y Remitenta/

X/miejsowość/, dnia **X**

WEKSEL WŁASNY / wzór/

.....,dnia..... na kwotę.....
(miejsce wystawienia) (dzień, miesiąc słownie, rok) (kwota cyframi)

.....
(kwota słownie)

zapłacimy za ten weksel własny In blanco

na zlecenie kwotę
(wymienić wierzyciela) (kwota słownie)

Płatny.....
(miejsce płatności)

.....
podpis wystawcy weksla
(czytelnie mię i nazwisko wystawcy weksla)

Umowa przelewu (cesji) wierzytelności /wzór/

zawarta w w dniu.....2015r

pomiędzy :.....

z siedzibą w.....

reprezentowanym przez :

1/

2/

zwanym dalej „**Nabywcą**”(**Cesjonariuszem**)

a

Radomskim Szpitalem Specjalistycznym im. Dr T. Chałubińskiego z siedzibą w Radomiu ul.

Lekarska 4 KRSNIP..... REGON.....

reprezentowanym przez:

Dyrektora –mgr inż. Andrzeja Pawluczyka .

zwanym w dalszej części umowy „**Zbywającym**” (**Cedentem**)

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wierzytelność, jaką Zbywający ma w stosunku do (pełna nazwa) z siedzibą w(miasto, kod pocztowy, adres), zwanego w dalszej części umowy **Dłużnikiem**.
2. Wierzytelność, o której mowa w ust.1 wynosi(liczba w złotych) słowniezłotych i przysługuje Zbywającemu w stosunku do Dłużnika z tytułu
3. Istnienie wierzytelności potwierdzają następujące dokumenty:
 - a)
 - b)
 - c)
4. Zbywający oświadcza, że cedowana wierzytelność opisana w ust. 1 przysługuje wyłącznie jemu, jest wymagalna, bezsporna i nie jest obciążona prawami osób trzecich, nie została przelana na zabezpieczenie innych wierzytelności oraz nie jest objęta postępowaniem upadłościowym, likwidacyjnym lub egzekucyjnym, a także,

że Dłużnikowi Zbywającego nie przysługują wobec Zbywającego wierzytelności, które mogłyby zostać potrącone z wierzytelnością cedowaną lub inne zarzuty nadające się do podniesienia w trybie art. 513 kc.

5. Zbywający nie ponosi odpowiedzialności za wypłacalność Dłużnika.

§ 2

1. Wierzytelność, o której mowa w § 1 niniejszej umowy Zbywający przenosi na Nabywcę nieodpłatnie jako formę zabezpieczenia pożyczki (kredytu) udzielonego przez Nabywcę .
2. Nabywca przyjmuje cesją wierzytelności, o której mowa w § 1 niniejszej umowy i zobowiązuje się do korzystania z nabytej wierzytelności, nie wykraczając poza granice uzasadnione zabezpieczeniem umowy o udzielenie pożyczki (kredytu) wskazanej w ust. 1.

§ 3

Zbywający zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Dłużnika o zawarciu do niniejszej umowy cesji wierzytelności. Jednocześnie Zbywający oświadcza iż posiada zgodę Narodowego Funduszu Zdrowia Oddział..... w Warszawie na dokonanie cesji z tytułu zawartego kontraktu na rok.2014 na świadczenie usług medycznych przez Zbywającego.

§ 4

Jeśli wierzytelność z tytułu umowy o dofinansowanie wskazanej w § 2 ust. 1 zostanie spłacona w całości niniejsza umowa cesji ulegnie rozwiązaniu, a Zbywający stanie się ponownie wierzycielem

(nazwa Dłużnika Zbywającego)

§ 5

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Niniejsza umowa obowiązuje od chwili jej zawarcia.

2. Niniejsza umowa straci moc z chwilą całkowitego zaspokojenia wierzytelności Nabywcy.

§ 8

Zbywający/Nabywca zobowiązuje się do pokrycia kosztów podpisania niniejszej umowy.

§ 9

Wszelkie spory wynikające z postanowień niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla Nabywcy.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
podpis Zbywającego(Cedenta)

.....
podpis Nabywcy(Cesjonariusza)

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Odwołanie

19.1 Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

19.2 Zgodnie z art. 180 ust. 1 Prawo zamówień Publicznych odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

19.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

19.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

19.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2.

19.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

19.8. Na czynności, o których mowa w pkt. 19.7 nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust.2.

19.9. Odwołanie wnosi się :

- W terminie **10 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo
- W terminie **15 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postępowań specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- **10 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w **Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej** lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

19.11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 19.9 i 19.10 wnosi się:

- W terminie **10 dni** od dnia , w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

19.12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

19.13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Skarga do sądu

19.14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19.15. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

19.16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

20. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

20 .1. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

20.2 Protokół wraz z załącznikami jest jawny.

20.3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

20.4. Bez zgody Zamawiającego , wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

20.5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

20.6. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie.

W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.

20.7. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) **Przedmiot zamówienia:** udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego lub pożyczki z przeznaczeniem na spłatę pożyczki otrzymanej w dniu 07 listopada 2014 roku od firmy Magellan S.A. z siedziba w Łodzi przy Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 76, lok. 4 zgodnie z umową pożyczki z dnia 03 listopada 2014 roku.
- 2) **Waluta kredytu bankowego lub pożyczki:** w złotych polskich
- 3) **Kwota kredytu bankowego lub pożyczki:** 20.000.000,00 zł (słownie: dwadzieścia milionów zł 00/100).
- 4) **Uruchomienie kredytu bankowego lub pożyczki:** jednorazowo w terminie do siedmiu dni od daty ustanowienia prawnych zabezpieczeń, wymienionych w pkt. 15 opisu przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy). Ostateczny termin uruchomienia kredytu bankowego lub pożyczki 31-08-2015 roku.
- 5) **Okres kredytowania:** 90 miesięcy licząc od miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpi uruchomienie kredytu bankowego lub pożyczki.
- 6) **Okres karencji w spłacie rat kapitału:** brak.
- 7) **Okres karencji w spłacie odsetek:** brak.
- 8) **Spłata rat kapitału kredytu bankowego lub pożyczki:** w 90 miesięcznych ratach, płatnych na ostatni roboczy dzień każdego miesiąca. Pierwsza rata płatna w miesiącu następnym po miesiącu otrzymania kredytu bankowego lub pożyczki. Raty kapitałowe stałe w wysokości 222.222,00 zł (słownie: dwieście dwadzieścia dwa tysiące dwieście dwadzieścia dwa zł) ostatnia rata w wysokości 222.242,00 zł (słownie: dwieście dwadzieścia dwa tysiące dwieście czterdzieści dwa zł).
- 9) **Spłata odsetek od kredytu bankowego lub pożyczki:** w 90 miesięcznych ratach płatnych na ostatni roboczy dzień każdego miesiąca. Pierwsza rata płatna w miesiącu następnym po miesiącu otrzymania kredytu bankowego lub pożyczki. Pierwszy okres oprocentowania rozpoczyna się w dniu wypłaty kredytu bankowego lub pożyczki, a kończy ostatniego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nastąpiła wypłata kredytu bankowego lub pożyczki. Kolejne okresy odsetkowe (za wyjątkiem pierwszego) będą zaczynać się pierwszego, a kończyć ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego. Naliczanie odsetek wyłącznie od kwoty pozostałej do zapłaty.
- 10) **Okres rozliczeniowy dla ustalenia oprocentowania kredytu bankowego lub pożyczki:**

- a) pierwszy okres rozliczeniowy rozpoczyna się w dniu uruchomienia kredytu bankowego lub pożyczki a kończy ostatniego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nastąpiła wypłata kredytu bankowego lub pożyczki,
- b) kolejne okresy rozliczeniowe wynoszą 3 miesiące kalendarzowe.

11) Oprocentowanie i inne opłaty:

- a) oprocentowanie zmienne wg stawki WIBOR 3M (stawka bazowa) powiększona o stałą marżę zaproponowaną przez Wykonawcę w ofercie,
- b) dla pierwszego okresu rozliczeniowego przyjmuje się stopę WIBOR 3M z dnia uruchomienia kredytu bankowego lub pożyczki. Dla kolejnych okresów rozliczeniowych przyjmuje się wartość stopy WIBOR 3M ustaloną na ostatni dzień roboczy przed rozpoczęciem nowego okresu rozliczeniowego wynoszącego 3 miesiące,
- c) zmiana wysokości oprocentowania kredytu bankowego lub pożyczki dokonywana będzie po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego na podstawie stawki bazowej (WIBOR 3M) ustalonej na ostatni dzień roboczy przed rozpoczęciem nowego okresu rozliczeniowego, za który naliczone będą odsetki, za wyjątkiem pierwszego okresu rozliczeniowego, dla którego przyjmuje się WIBOR 3M z dnia uruchomienia kredytu bankowego lub pożyczki,
- d) po zmianie oprocentowania kredytu bankowego lub pożyczki spowodowanej zmianą stopy WIBOR 3M, Wykonawca aktualizuje harmonogram płatności kredytu bankowego lub pożyczki i przesyła go listem poleconym lub faxem Zleceniobiorcy, najpóźniej w ciągu 14 dni od terminu obowiązywania nowej wartości oprocentowania kredytu bankowego lub pożyczki,
- e) zmiana oprocentowania kredytu bankowego lub pożyczki spowodowana zmianą stopy WIBOR 3M nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia, ani zawarcia aneksu,
- f) marża Wykonawcy jest stała w okresie kredytowania,
- g) oprocentowanie kredytu będzie ustalone w stosunku rocznym; do formuły naliczania odsetek należy przyjąć 360 dni w roku i 30 dni w każdym miesiącu,
- h) Zamawiający nie przewiduje innych opłat z tytułu udzielenia i obsługi długoterminowego kredytu bankowego lub pożyczki, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w pkt.12 i 13.

- 12) Prowizja przygotowawcza od udzielonego kredytu bankowego lub pożyczki:** Maksymalna wartość prowizji w wysokości do 0,2% kwoty kapitału kredytu bankowego lub pożyczki,

potrącona z kwoty kredytu bankowego lub pożyczki lub wpłacona przez Zamawiającego w dniu uruchomienia kredytu bankowego lub pożyczki. / prowizja stanowi kryterium oceny ofert/.

13) **Powstanie zadłużenia przeterminowanego:** W przypadku powstania zadłużenia przeterminowanego z tytułu spłaty kapitału Wykonawca naliczy odsetki za opóźnienie w spłacie wymagalnej części kapitału kredytu bankowego lub pożyczki w wysokości obowiązującej w danym czasie u Wykonawcy dla zadłużenia przeterminowanego lub według zasad ustalonych w umowie.

14) **Dopuszczalność spłaty kredytu bankowego lub pożyczki przed terminem:** Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bankowego lub pożyczki bez dodatkowych obciążeń. W takim przypadku odsetki zostaną naliczone do dnia zapłaty według oprocentowania określonego w pkt. 11. Ewentualna wcześniejsza spłata nastąpi w dacie płatności rat, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy listem poleconym lub faxem – na 5 dni przed terminem wcześniejszej spłaty.

15) **Dopuszczalne formy zabezpieczenia kredytu bankowego lub pożyczki:**

I. Formy zabezpieczenia:

1. Cesja na należności Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im. Dr Tytusa Chałubińskiego z tytułu umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia na udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie:

- a) leczenia szpitalnego – wartość umowy na 2015 rok wynosi 82 263 723,00 zł,
- b) ambulatoryjnej opieki specjalistycznej – wartość umowy na 2015 rok wynosi 12 670 020,20 zł,
- c) ambulatoryjnej opieki specjalistycznej - ambulatoryjne świadczenia diagnostyczne – wartość umowy na 2015 rok wynosi 1 250 883,00 zł,
- d) leczenia szpitalnego – programy terapeutyczne – wartość umowy na 2015 rok wynosi 2 756 855,00 zł,
- e) leczenia szpitalnego – chemioterapia - wartość umowy na 2015 rok wynosi 28 190,00 zł,
- f) opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień - wartość umowy na 2015 rok wynosi 333 720,00 zł,
- g) rehabilitacji leczniczej – wartość umowy na 2015 rok wynosi 4 411 458,38 zł,

- h) leczenia stomatologicznego – wartość umowy na 2015 rok wynosi 1 758 600,00 zł,
- i) świadczeń zdrowotnych kontraktowanych odrębnie – wartość umowy na 2015 rok wynosi 8 716 860,00 zł,
- j) świadczeń pielęgnacyjnych i opiekuńczych w ramach opieki długoterminowej – wartość umowy na 2015 rok wynosi 1 430 106,50 zł,
- k) profilaktycznych programów zdrowotnych – wartość umowy na 2015 rok wynosi 176 695,20 zł.

Wykonawca może wybrać dowolną liczbę zakresów, na których chce ustanowić cesję. Po zawarciu umowy Zamawiający dopuszcza zmianę zakresów niniejszej formy zabezpieczenia, pod warunkiem wyrażenia zgody przez obydwie strony. Zmiana ta wymaga zawarcia aneksu do umowy kredytu bankowego lub pożyczki.

2. Oświadczenie Dyrektora Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im. Dr Tytusa Chałubińskiego o poddaniu się egzekucji w trybie art. 97 ustawy Prawo bankowe z dnia 29-08-1997r lub oświadczenie o poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 §1 pkt. 5 k.p.c.- przedłożonego przez Zamawiającego.

3. Weksel in blanco wraz z porozumieniem wekslowym według wzoru Zamawiającego.

Wybór formy zabezpieczeń należy do Wykonawcy, może on sobie ustanowić zabezpieczenie na jednej, dwóch lub trzech łącznie.

II. Zakres zabezpieczeń: Zabezpieczenia określone w pkt. 15 pktt. I obejmują kredyt bankowy lub pożyczkę wraz z całkowitym kosztem jej udzielenia i ustanowione są na cały okres obowiązywania umowy kredytu bankowego lub pożyczki.

III. Koszty zabezpieczeń: Wszelkie koszty ustanowienia zabezpieczeń ponosi Zamawiający.

IV. Termin ustanowienia zabezpieczeń: : Zabezpieczenia określone w pkt. 15 pktt. I zostaną ustanowione w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy. Ustanowienie wszelkich zabezpieczeń stanowi warunek uruchomienia środków zgodnie z pkt. 4 opisu przedmiotu zamówienia. Ustanowienie zabezpieczenia, o którym mowa w pkt. 15.I.1. może nastąpić pod warunkiem uzyskania zgody Narodowego Funduszu Zdrowia na cesję. Zamawiający zobowiązuje się dostarczać Wykonawcy aneksy i umowy zawarte z Narodowym Funduszem Zdrowia z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresów na które ustanowione jest zabezpieczenie, niezwłocznie po ich zawarciu.

V. Informacja dotycząca ustanowionych cesji z kontraktu z NFZ: Na umowie zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie leczenia szpitalnego ustanowiona jest cesja wierzytelności do kwoty 26.963.672,49 zł (słownie: dwadzieścia sześć milionów dziewięćset sześćdziesiąt trzy tysiące sześćset siedemdziesiąt dwa zł 49/100) w celu zabezpieczenia umowy pożyczki z dnia 03 listopada 2014 roku zawartej z firmą Magellan S.A. z siedzibą w Łodzi przy Al. Marszałka Piłsudskiego 76. Pożyczka ta zostanie w całości spłacona z kwoty kredytu bankowego lub pożyczki po otrzymaniu środków od Wykonawcy wyłonionego w niniejszej procedurze. Po dokonaniu spłaty, cesja na wierzytelności z umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia na udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie leczenia szpitalnego, w związku z całkowitym zaspokojeniem Wierzyciela zostanie wykreślona. Na pozostałych umowach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia nie ma ustanowionych cesji.

VI. Zmiana rodzaju zabezpieczeń: Zamawiający dopuszcza zmianę form zabezpieczeń, pod warunkiem wyrażenia zgody przez obydwie strony. Zmiana ta wymaga zawarcia aneksu do umowy kredytu bankowego lub pożyczki.

16. Inne warunki

- a) wykluczone jest żądanie prowizji rekompensacyjnej od kwoty kredytu bankowego lub pożyczki spłaconej przed terminem,
- b) wykluczone jest żądanie innych opłat lub składek ubezpieczeniowych za czynności Wykonawcy pozostające w związku z przedmiotem zamówienia,

UWAGA

Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiający załącza jako załączniki do SIWZ poniższe dokumenty:

1. Uchwała nr 55/2015 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 19 stycznia 2015 w sprawie nadania Statutu Radomskiemu Szpitalowi Specjalistycznemu im dr Tytusa Chałubińskiego oraz Statut Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im. Dr Tytusa Chałubińskiego.
2. Uchwała nr 06/2015 z dnia 18 lutego 2015r. Rady Społecznej Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego w sprawie zaopiniowania zaciągnięcia przez Radomski Szpital Specjalistyczny im dr Tytusa Chałubińskiego długoterminowego kredytu bankowego lub pożyczki w wysokości 20.000.000,00 zł.
3. Zaświadczenie z dnia 22.04.2015r. właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego

- potwierdzające, że Zamawiający nie zalega z opłacaniem podatków i opłat.
4. Zaświadczenie z dnia 23.04.2015r. właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Zamawiający nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
 5. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego.
 6. Zaświadczenie o nadaniu numeru REGON z dnia 30.10.2012r.
 7. Zaświadczenie o nadaniu NIP z dnia 12.08.2013r
 8. Opinia banku nt. rachunku bankowego i zaciągniętych kredytach z dnia 23.04.2015r.
 9. Zarządzenie nr 2543/2012 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 26.06.2012r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2011 rok Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego (oraz Opinia i raport niezależnego biegłego rewidenta z badania sprawozdania finansowego Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im. Dr Tytusa Chałubińskiego za 2011 rok.)
 10. Zarządzenie nr 3939/2013 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 27.06.2013r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2012 rok Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego (oraz Opinia i raport niezależnego biegłego rewidenta z badania sprawozdania finansowego Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im. Dr Tytusa Chałubińskiego za 2012 rok.)
 11. Zarządzenie nr 5074/2014 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 17.06.2014r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2013 rok Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego (oraz Opinia i raport niezależnego biegłego rewidenta z badania sprawozdania finansowego Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im. Dr Tytusa Chałubińskiego za 2013rok.)
 12. Bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego za 2014 rok
 13. Prognoza rachunku zysków i strat, prognoza pasywów, prognoza aktywów Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego na lata 2015-2023.
 14. Informacja dotycząca posiadanych na dzień 21 kwietnia 2015 roku kredytów i pożyczek
 15. Informacja dotycząca odroczenia terminu płatności składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne i fundusz pracy z dnia 21 kwietnia 2015r.
 16. Uchwała nr 1/2015 z dnia 02 lutego 2015r. Rady Społecznej Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego w sprawie zaopiniowania planu

finansowego Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego na 2015 rok oraz Plan finansowy na rok 2015.

17. Uchwała nr 2/2015 z dnia 02 lutego 2015r. Rady Społecznej Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego w sprawie zaopiniowania planu inwestycyjnego Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego na 2015 rok oraz Plan inwestycyjny na rok 2015.
18. Rachunek zysków i strat Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego sporządzony za okres od 01 stycznia 2015 roku do 31 marca 2015 roku
19. Bilans Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego sporządzony na dzień 31 marca 2015 roku
20. Zobowiązania Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego na dzień 31 marca 2015 roku

ROZDZIAŁ III

FORMULARZ OFERTY

I

FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres*

Tel. *:

Adres poczty elektronicznej*

Regon*

NIP *:

(* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy – Pełnomocnika)

**Radomski Szpital Specjalistyczny im. Dr
 Tytusa Chałubińskiego
 Ul. Lekarska 4
 26 – 610 Radom**

W odpowiedzi na ogłoszenie **Radomskiego Szpitala Specjalistycznego** w procedurze prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 207 000 Euro na **udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego lub pożyczki dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego w kwocie 20 000 000,00 zł.** przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Cena (koszt) oferty:

Lp.	Przedmiot zamówienia	%	Wartość brutto za cały okres spłaty wyrażona w zł
1	2	3	4
1	Wysokość stopy WIBOR 3M na dzień 21-04-2015 r.	1,65%	
2	Marża Wykonawcy		
3	Jednorazowa prowizja przygotowawcza od udzielonego kredytu bankowego lub pożyczki (maksymalna wartość 0,2% od kwoty udzielonego kredytu bankowego lub pożyczki)		
4	Ogółem cena (koszt) oferty (wiersz 1+wiersz 2+ wiersz 3)		

Słownie ogółem cena (koszt) oferty:

.....

2. Spłata całkowitej ceny(kosztu) kredytu bankowego/lub pożyczki następowała będzie w ratach

w kwotach określonych w harmonogramie spłaty.

- 3 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia określonym w SIWZ.
- 4 Oświadczamy, że spełniamy warunki określone przez Zamawiającego, zawarte w SIWZ.
- 5 Oświadczamy, iż sporządzony przez nasz wzór umowy będzie zgodny z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie przekazany Zamawiającemu niezwłocznie po wyborze naszej oferty.
- 6 Formę zabezpieczenia kredytu/ pożyczki stanowiąc będzie:.....
.....
.....
/ wykonawca określa wybrane przez siebie formy z podanych w siwz/
- 7 Osobą upoważnioną do kontaktów i odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani, nr tel.
- 8 Osobą upoważnioną do podpisania umowy ze strony Wykonawcy jest
- 9 Wadium zostało wniesione w formie _____. Zwrotu wadium należy dokonać na konto _____(jeżeli dotyczy).
- 10 Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera*/ nie zawiera* na stronach NR od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji./ jeżeli dotyczy/.(zgodnie z zapisami określonymi w pkt. 9.13 SIWZ Rozdział I)
- 11 Oświadczamy, że związani jesteśmy niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 12 **Zamówienie** zrealizujemy samodzielnie*/ przy udziale **podwykonawców*** *(w tym podwykonawców , na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:/ jeżeli dotyczy/)
.....
.....
- 13 Oferta niniejsza zawiera kolejno ponumerowanych stron.
- 14 Osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty są:

1. tel..... e-mail.....

2. tel..... e-mail

15 **Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).**

Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty i oświadczenia:

1)

2)

3)

.....

..... dnia r.

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 1 do formularza oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE

(zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na **udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego lub pożyczki dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego w kwocie 20 000 000,00 zł**. Oświadczamy , iż nie ma podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik Nr 2 do formularza oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWNIU

określonych w art.22.ust.1 ustawy pzp

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na **udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego lub pożyczki dla Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im dr Tytusa Chałubińskiego w kwocie 20 000 000,00 zł.** oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

..... dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik Nr 3 do formularza oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**HARMONOGRAM SPŁATY KREDYTU BANKOWEGO LUB POŻYCZKI
(WZÓR)**

KALKULACJA CENY (KOSZTU) KREDYTU BANKOWEGO LUB POŻYCZKI

Założenia kalkulacji

Kwota kredytu w zł	Jednorazowa prowizja przygotowawcza od udzielonego kredytu bankowego lub pożyczki (Maksymalna wartość 0,2% kwoty udzielonego kredytu bankowego lub pożyczki)		Odsetki od kredytu bankowego lub pożyczki za cały okres -płatne w ratach wg harmonogramu			
	%	kwota w zł	% WIBOR 3M na dzień 21-04- 2015r.	% marży Wykona wcy	Razem oprocentowan ie (kol.4+ kol. 5)	Kwota w zł
1	2	3	4	5	6	7
20 000 000,00			1,65%			

HARMONOGRAM SPŁATY

Miesiąc obliczeniowy	Kwota do spłaty w zł	Rata kapitału w zł	Kwota odsetek w zł	Razem rata (kol.3+kol.4) w zł
1	2	3	4	5
31 lipca 2015 roku	20 000 000,00	222 222,00		
31 sierpnia 2015 roku	19 777 778,00	222 222,00		
30 września 2015 roku	19 555 556,00	222 222,00		
30 października 2015 roku	19 333 334,00	222 222,00		
30 listopada 2015 roku	19 111 112,00	222 222,00		
31 grudnia 2015 roku	18 888 890,00	222 222,00		
29 stycznia 2016 roku	18 666 668,00	222 222,00		
29 lutego 2016 roku	18 444 446,00	222 222,00		
31 marca 2016 roku	18 222 224,00	222 222,00		

29 kwietnia 2016 roku	18 000 002,00	222 222,00		
31 maja 2016 roku	17 777 780,00	222 222,00		
30 czerwca 2016 roku	17 555 558,00	222 222,00		
29 lipca 2016 roku	17 333 336,00	222 222,00		
31 sierpnia 2016 roku	17 111 114,00	222 222,00		
30 września 2016 roku	16 888 892,00	222 222,00		
31 października 2016 roku	16 666 670,00	222 222,00		
30 listopada 2016 roku	16 444 448,00	222 222,00		
30 grudnia 2016 roku	16 222 226,00	222 222,00		
31 stycznia 2017 roku	16 000 004,00	222 222,00		
28 lutego 2017 roku	15 777 782,00	222 222,00		
31 marca 2017 roku	15 555 560,00	222 222,00		
28 kwietnia 2017 roku	15 333 338,00	222 222,00		
31 maja 2017 roku	15 111 116,00	222 222,00		
30 czerwca 2017 roku	14 888 894,00	222 222,00		
31 lipca 2017 roku	14 666 672,00	222 222,00		
31 sierpnia 2017 roku	14 444 450,00	222 222,00		
29 września 2017 roku	14 222 228,00	222 222,00		
31 października 2017 roku	14 000 006,00	222 222,00		
30 listopada 2017 roku	13 777 784,00	222 222,00		
29 grudnia 2017 roku	13 555 562,00	222 222,00		
31 stycznia 2018 roku	13 333 340,00	222 222,00		
28 lutego 2018 roku	13 111 118,00	222 222,00		
30 marca 2018 roku	12 888 896,00	222 222,00		
30 kwietnia 2018 roku	12 666 674,00	222 222,00		
31 maja 2018 roku	12 444 452,00	222 222,00		
29 czerwca 2018 roku	12 222 230,00	222 222,00		
31 lipca 2018 roku	12 000 008,00	222 222,00		
31 sierpnia 2018 roku	11 777 786,00	222 222,00		
28 września 2018 roku	11 555 564,00	222 222,00		
31 października 2018 roku	11 333 342,00	222 222,00		
30 listopada 2018 roku	11 111 120,00	222 222,00		
31 grudnia 2018 roku	10 888 898,00	222 222,00		
31 stycznia 2019 roku	10 666 676,00	222 222,00		
28 lutego 2019 roku	10 444 454,00	222 222,00		
29 marca 2019 roku	10 222 232,00	222 222,00		
30 kwietnia 2019 roku	10 000 010,00	222 222,00		
31 maja 2019 roku	9 777 788,00	222 222,00		
28 czerwca 2019 roku	9 555 566,00	222 222,00		
31 lipca 2019 roku	9 333 344,00	222 222,00		
30 sierpnia 2019 roku	9 111 122,00	222 222,00		
30 września 2019 roku	8 888 900,00	222 222,00		
31 października 2019 roku	8 666 678,00	222 222,00		
29 listopada 2019 roku	8 444 456,00	222 222,00		
31 grudnia 2019 roku	8 222 234,00	222 222,00		

31 stycznia 2020 roku	8 000 012,00	222 222,00		
28 lutego 2020 roku	7 777 790,00	222 222,00		
31 marca 2020 roku	7 555 568,00	222 222,00		
30 kwietnia 2020 roku	7 333 346,00	222 222,00		
29 maja 2020 roku	7 111 124,00	222 222,00		
30 czerwca 2020 roku	6 888 902,00	222 222,00		
31 lipca 2020 roku	6 666 680,00	222 222,00		
31 sierpnia 2020 roku	6 444 458,00	222 222,00		
30 września 2020 roku	6 222 236,00	222 222,00		
30 października 2020 roku	6 000 014,00	222 222,00		
30 listopada 2020 roku	5 777 792,00	222 222,00		
31 grudnia 2020 roku	5 555 570,00	222 222,00		
29 stycznia 2021 roku	5 333 348,00	222 222,00		
26 lutego 2021 roku	5 111 126,00	222 222,00		
31 marca 2021 roku	4 888 904,00	222 222,00		
30 kwietnia 2021 roku	4 666 682,00	222 222,00		
31 maja 2021 roku	4 444 460,00	222 222,00		
30 czerwca 2021 roku	4 222 238,00	222 222,00		
30 lipca 2021 roku	4 000 016,00	222 222,00		
31 sierpnia 2021 roku	3 777 794,00	222 222,00		
30 września 2021 roku	3 555 572,00	222 222,00		
29 października 2021 roku	3 333 350,00	222 222,00		
30 listopada 2021 roku	3 111 128,00	222 222,00		
31 grudnia 2021 roku	2 888 906,00	222 222,00		
31 stycznia 2022 roku	2 666 684,00	222 222,00		
28 lutego 2022 roku	2 444 462,00	222 222,00		
31 marca 2022 roku	2 222 240,00	222 222,00		
29 kwietnia 2022 roku	2 000 018,00	222 222,00		
31 maja 2022 roku	1 777 796,00	222 222,00		
30 czerwca 2022 roku	1 555 574,00	222 222,00		
29 lipca 2022 roku	1 333 352,00	222 222,00		
31 sierpnia 2022 roku	1 111 130,00	222 222,00		
30 września 2022 roku	888 908,00	222 222,00		
31 października 2022 roku	666 686,00	222 222,00		
30 listopada 2022 roku	444 464,00	222 222,00		
30 grudnia 2022 roku	222 242,00	222 242,00		
Razem				

..... dnia

.....
 Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy

