

KARTA UZGODNIENÍ

do postępowania nr RSS/SZP/P- 57/2015

Zakup i dostawa szczepionek przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w ramach programu polityki zdrowotnej „ Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Radom na 2014 rok – kontynuacja programu zdrowotnego w latach 2015-2016” organizowany przez Radomski Szpital Specjalistyczny.

Sporządzający SIWZ:

Patrycja Adach

.....
(podpis)

Uzgadniam pod względem wymaganego zakresu zamówienia i warunków jego realizacji

Andrzej Gajda

.....
(Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa)

Uzgadniam i potwierdzam zabezpieczenie środków finansowych

Dorota Ciekąta

.....
(Główny Księgowy)

Potwierdzam, że treść SIWZ jest zgodna pod względem formalno-prawnym

.....
(Radca Prawny)

Potwierdzam, że warunki postępowania zostały uzgodnione i zaakceptowane przez Komisję Przetargową i są zgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych

Anna Skwarczyńska

.....
(Przewodniczący Komisji Przetargowej)

Zatwierdzam przedłożone dokumenty i wyrażam zgodę na rozpoczęcia postępowania

Marek Pacyna

.....
(Dyrektor Radomskiego Szpitala Specjalistycznego)



**ROZDZIAŁ I.
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**ROZDZIAŁ II.
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**ROZDZIAŁ III.
FORMULARZ OFERTY I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW**

Załącznik nr 1 do formularza oferty

Oświadczenie wykonawcy zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik nr 2 do formularza oferty

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 do formularza oferty

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej (wzór)

Załącznik nr 4 do formularza oferty

Formularz cenowy

Załącznik nr 5 do formularza oferty

Specyfikacja techniczna

ROZDZIAŁ IV. UMOWA (wzór)

Na zakup i dostawę szczepionek przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w ramach programu polityki zdrowotnej „ Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Radom na 2014 rok – kontynuacja programu zdrowotnego w latach 2015-2016” organizowany przez Radomski Szpital Specjalistyczny.



ROZDZIAŁ I.
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW



1. ZAMAWIAJACY

Zamawiającym jest: **Radomski Szpital Specjalistyczny**
Adres: **ul. Lekarska 4, 26-610 Radom**
Tel: **+48 48 361-52-83**
Fax: **+48 48 361-52-13**
E-mail: **zampubl@rszs.regiony.pl**
Adres strony internetowej: **przetargi.rszs.radom.regiony.pl**
NIP: **796-00-12-187**
Nazwa banku i nr konta: **PEKAO SA I/O Radom 30124017891111000007770652**

2. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW

- 2.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 2.2. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2.3. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
Pani Anna Skwarczyńska – Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych tel. 48 361-52-83

3. TRYB POSTĘPOWANIA:

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego poniżej 207.000 Euro**.
- 3.2. Na podstawie **art. 39** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.).
- 3.3. Ilekroć w niniejszej Instrukcji Dla Wykonawców użyte jest pojęcie „Ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.2.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa szczepionek przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w ramach programu polityki zdrowotnej „ Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Radom na 2014 rok



– kontynuacja programu zdrowotnego w latach 2015-2016” organizowany przez Radomski Szpital Specjalistyczny.

4.2. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.

4.3. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych:

Kod CPV: 33.65.16.00-4 szczepionki

4.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale II SIWZ.

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji: sukcesywnie przez okres 3 miesięcy od daty zawarcia umowy.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW: Zamawiający dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w zakresie dla niego niezbędnym, opis nie musi dotyczyć każdego z warunków.

6.1.1 Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunek określony powyżej spełniają każdy z osobna.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów.

6.1.2 Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest spełnienie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

• **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli posiada:



- tj. posiada zezwolenie w zakresie obrotu produktami leczniczymi zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45 poz. 271 ze zm.)

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia –nie spełnia” na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów tj. dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunek określony powyżej spełnia każdy z osobna.

• **Posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowych warunków.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców w/w warunku na dzień otwarcia ofert na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do formularza oferty) zgodnie z zasadą „spełnia/nie spełnia”.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunek określony powyżej spełniają łącznie.

• **Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

a) osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowych warunków.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców w/w warunku na dzień otwarcia ofert na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do formularza oferty) zgodnie z zasadą „spełnia/nie spełnia”.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunek określony powyżej spełniają łącznie.

b) potencjał techniczny do wykonania zamówienia

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowych warunków.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:



Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców w/w warunku na dzień otwarcia ofert na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do formularza oferty) zgodnie z zasadą „spełnia/nie spełnia”.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunek określony powyżej spełniają łącznie.

- **Sytuacji ekonomicznej i finansowej,**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowych warunków.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców w/w warunku na dzień otwarcia ofert na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do formularza oferty) zgodnie z zasadą „spełnia/nie spełnia”.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunek określony powyżej spełniają łącznie.

6.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

6.4 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24, ust. 2 pkt. 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców w/w warunku na dzień otwarcia ofert na podstawie złożonego wraz z ofertą listy podmiotów należących do tej samej grupy



kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej według metody spełnia / nie spełnia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunek określony powyżej spełniają każdy z osobna.

6.5 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

6.6. Wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:

6.6.1 Wykonawca ma obowiązek dostarczyć oferowane produkty lecznicze dopuszczone do obrotu, w rozumieniu ustawy z dnia 06.09.2001r. Prawo farmaceutyczne (t. j. Dz. U. z 2008 r. nr 45, poz. 271 ze zm.) – Pozwolenie Ministra Zdrowia lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych lub Radę Unii Europejskiej lub Komisję Europejską na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunek określony powyżej spełniają łącznie.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców w/w warunku udziału w postępowaniu na dzień otwarcia ofert na podstawie złożonego wraz z ofertą dokumentu potwierdzającego że oferowane produkty lecznicze dopuszczone są do obrotu, w rozumieniu ustawy z dnia 06.09.2001r. Prawo farmaceutyczne (t. j. Dz. U. z 2008 r. nr 45, poz. 271 ze zm.).

6.6.2. Oferowane produkty muszą spełniać wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunek określony powyżej spełniają łącznie.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców w/w warunku udziału w postępowaniu na dzień otwarcia ofert na podstawie wypełnionej specyfikacji technicznej.



6.7. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 7 SIWZ

7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

7.1.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca przedłoży:

7.1.1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

7.1.1.2. potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają ich obowiązek posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje tj. posiada zezwolenie na prowadzenie obrotu produktami leczniczymi zgodnie z ustawą z dnia 06.09.2001r. Prawo farmaceutyczne (t. j. Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 ze zm.)

7.1.2 W ZAKRESIE POTWIERDZENIA NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY, NALEŻY:

7.1.2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

7.1.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.1.3 DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,



7.1.4 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunku udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, na zasadach opisanych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.1.2 i 7.1.3.

7.1.5 Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

7.1.6 INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

7.1.6.1. wypełnioną specyfikację techniczną

7.1.6.2. Pozwolenie Ministra Zdrowia lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych lub Radę Unii Europejskiej lub Komisję Europejską na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego.

7.2 INNE DOKUMENTY, KTÓRE MAJĄ BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY:

1. Pełnomocnictwo do reprezentowania, jeżeli ofertę składa pełnomocnik – w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
2. Wypełniony formularz oferty.
3. Wypełniony formularz cenowy.

7.3. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

7.3.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.3.2. Wykonawcy, o których mowa w pkt. 7.3.1 składają wspólnie ofertę przy czym:

a) oświadczenie lub dokumenty wskazane w pkt. 7.1.1.1., 7.1.6 powinny zostać złożone w taki sposób aby wskazywać, że warunki udziału w postępowaniu wykonawcy spełniają łącznie (tzn. składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie)



b) oświadczenie lub dokumenty wskazane w pkt. 7.1.1.2,7.1.2.,7.1.3,7.1.5 muszą być złożone osobno przez każdego z wykonawców.

7.4 PODWYKONAWCY:

7.4.1. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

7.4.2. Zmiana podwykonawcy podanego do realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.

7.5 Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:

- NIE

8. WADIUM - Wniesienie wadium nie jest wymagane.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

9.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

9.5. Wykonawca zgodnie z art. 36 a ust.1 ustawy Pzp może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający zgodnie z art. 36 b ust. 1 żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia , której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 (należy wskazać w formularzu oferty pkt. 11).

9.6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.



9.7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

9.8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

9.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

9.10. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9.11. Wymaga się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.

9.12. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

9.13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co do, których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)" i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86, ust. 4.



9.14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i datowane oraz parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

9.15. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

9.16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.17. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

9.18. Formularz oferty, inne oświadczenia oraz wykazy, o których mowa w specyfikacji muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim zidentyfikowanym uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (przetargi.rszs.radom.regiony.pl), pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego, **nie później niż: do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

10.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień, niezwłocznie jednak nie później niż:

- **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**

10.3. Pytania należy kierować na adres:

**Radomski Szpital Specjalistyczny
Sekcja Zamówień Publicznych,
26-610 Radom
ul. Lekarska 4
Fax: (48) 361-52-13
zampubl@rszs.regiony.pl**

10.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

10.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści ją na stronie internetowej.



10.7. Jeżeli zmiana SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10.8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ **nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia** o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzanie zmian w ofertach i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej: (przetargi.rszs.radom.regiony.pl)

10.9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku z zapytaniem, o którym mowa w pkt.10.1

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:

1.1. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w formularzu oferty stanowiącym załącznik do SIWZ.

11.2. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w formularzu oferty zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym stanowiącym załącznik do oferty. W formularzu cenowym należy podać cenę jednostkową brutto w PLN za j.m. dla oferowanego produktu oraz przeliczyć oferowaną wartość brutto, która stanowi: iloczyn ilości (kol.4) i ceny jednostkowej brutto (kol.5). Zamawiający dopuszcza, aby określona przez Wykonawcę cena jednostkowa brutto (kol.5) była podana z dokładnością do czterech miejsc po przecinku dopuszcza się możliwość zaokrąglania cen zgodnie z zasadami matematycznymi. Zamawiający wymaga, aby oferowana wartość brutto (kol.7) była podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, dopuszcza się możliwość zaokrąglania cen zgodnie z zasadami matematycznymi.

11.3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

11.4. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 26 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2011 nr 177 poz.1054 ze zm.).

11.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w



celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

12.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Radomskiego Szpitala Specjalistycznego przy ul. Lekarskiej 4 w Radomiu 26-610 w pok. 309 /Sekcja Zamówień Publicznych/, III piętro **w terminie do 14.12.2015 do godz. 10:00**

12.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Radomskiego Szpitala Specjalistycznego, Sekcja Zamówień Publicznych, 26-610 Radom, ul. Lekarska 4 oraz opisane **„P-57-2015 Zakup i dostawa szczepionek przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w ramach programu polityki zdrowotnej „Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Radom na 2014 rok – kontynuacja programu zdrowotnego w latach 2015-2016” organizowany przez Radomski Szpital Specjalistyczny nie otwierać przed dniem 14.12.2015 godz. 10:30”.**

12.3. W przypadku, gdy oferta zostanie złożona po terminie Zamawiający zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

12.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia, do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem **„ZMIANA”**. Koperty oznaczone **„ZMIANA”** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.



12.5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

14.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Radomskiego Szpitala Specjalistycznego **przy ul. Lekarskiej 4 w Radomiu, w pok. nr 411 /Sala Konferencyjna/, IV piętro w dniu 14.12.2015 o godz. 10:30.**

14.2. Otwarcie ofert jest jawne.

14.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane: nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

14.5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

15. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Cena – 95 %

Termin dostaw cząstkowych – 5%



2. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryteriów otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

16. SPOSÓB OCENY OFERT.

1. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następującej zasady:

Kryterium Cena:

$$\text{Wartość punktowa} = C \text{ min} / C \text{ of} \times R$$

R- Ranga ocenianego kryterium

C min- najniższa wartość brutto

C of- wartość brutto oferty badanej

Do oceny ofert w kryterium „cena” będzie brana pod uwagę cena oferty brutto (w zł) **podana w pkt. 1 formularza oferty**

W zakresie kryterium „cena” oferta może uzyskać 95 punktów.

Kryterium „termin dostaw częściowych”

Do oceny ofert w kryterium „termin dostawy częściowej” będzie brana pod uwagę wartość podana w pkt. 4 formularza oferty. Zamawiający przyzna punktację w następujący sposób:

- za zaoferowanie przez Wykonawcę maksymalnego terminu dostawy częściowej tj. 3 dni robocze Zamawiający przyzna 0 pkt. ,
- za zaoferowanie przez Wykonawcę minimalnego terminu dostawy częściowej tj. 1 dzień roboczy Zamawiający przyzna 5 pkt.
- za zaoferowanie przez Wykonawcę terminu dostawy częściowej pomiędzy 1 a 3 dniami roboczymi Zamawiający przyzna punkty proporcjonalnie wg poniższego wzoru:

$$\text{Wartość punktowa} = T \text{ of} / T \text{ max} \times R$$

T of – termin dostawy częściowej oferty badanej

T max – maksymalny do zaoferowania termin dostawy częściowej

R- Ranga ocenianego kryterium



UWAGA: W przypadku, gdy wykonawca nie wypełni oferowanego terminu dostawy częściowej w formularzu oferty zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 3 dniowy.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów w w/w kryteriach oceny ofert.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKICH MUSI DOPEŁNIĆ WYKONAWCA PRZED PODPISANIEM UMOWY ORAZ OPIS FORMALNOŚCI ZWIĄZANYCH Z UDZIELENIEM ZAMÓWIENIA:

17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

17.2. O wykluczeniu Wykonawcy(-ów), odrzuceniu ofert(-y) oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 (informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty) na stronie internetowej (przetargi.rzs.radom.regiony.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.

17.4. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust.1 ustawy Pzp) - Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

18.1. Przedmiot umowy i jej warunki określone zostały w Rozdziale I SIWZ – „Wzór umowy”

18.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty/faksem lub drogą elektroniczną/ albo nie krótszym niż **10 dni** jeżeli zostało przesłane w inny sposób.



18.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zwrócenia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez prowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

18.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

18.6. Wszelkie zmiany do umowy jakie zamawiający dopuszcza zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Odwołanie

19.1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

19.2. Zgodnie z art. 180 ust. 1 Prawo zamówień Publicznych odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- Odrzucenia oferty odwołującego.

19.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.



19.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

19.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2.

19.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

19.8. Na czynności, o których mowa w pkt. 19.7 nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust.2.

19.9. Odwołanie wnosi się:

- W terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo
- W terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postępowań specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- **5 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w **Biuletynie Zamówień Publicznych** lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

19.11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 19.9 i 19.10 wnosi się:

- W terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

19.12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.



19.13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Skarga do sądu

19.14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19.15. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

19.16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

20. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

20.1. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

20.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.

20.3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

20.4. Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

20.5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

20.6. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.



20.7.W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.



ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa szczepionek przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w ramach programu polityki zdrowotnej „ Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Radom na 2014 rok – kontynuacja programu zdrowotnego w latach 2015 - 2016” organizowany przez Radomski Szpital Specjalistyczny.

L.p.	Nazwa, postać, dawka, wielkość opakowania	j.m.	Ilość j.m.
1.	2.	3.	4.
1.	Szczepionka rekombinowana przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego zawierająca 4 typy HPV – 6,11,16,18 w amp-strz a 0,5 ml	szt.	350

Ilość określona dla I dawki – 3 etapowego szczepienia



ROZDZIAŁ III

FORMULARZ OFERTY

I

FORMULARZE ZAŁACZNIKÓW DO OFERTY



FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....
.....

Adres*.....

Tel.*:

Adres poczty elektronicznej*

Regon*.....

NIP *.....

Fax.

(* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy – Pełnomocnika)

Radomski Szpital Specjalistyczny
ul. Lekarska 4
26 – 610 Radom

W odpowiedzi na ogłoszenie Radomskiego Szpitala Specjalistycznego w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 207 000 Euro na **zakup i dostawę szczepionek przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w ramach programu polityki zdrowotnej „ Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Radom na 2014 rok – kontynuacja programu zdrowotnego w latach 2015-2016” organizowany przez Radomski Szpital Specjalistyczny**, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ za cenę:.....zł. brutto

(słownie:.....,)w tym podatek VAT

..... %, zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym, stanowiącym załącznik do SIWZ.

2. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.

3. Akceptujemy określony termin płatności tj. 7 dni od daty wystawienia faktury lub rachunku przez Dostawcę.

4. **Oferowany termin dostawy cząstkowej: dni robocze od daty otrzymania zamówienia.**

5. Termin realizacji zamówienia: **sukcesywnie przez okres 3 miesięcy od daty zawarcia umowy.**



6. Składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór oferty będzie / nie będzie * prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem, podajemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku

Uwaga: Brak skreśleń w pkt. 6 oznacza, że wybór oferty wykonawcy składającego ofertę nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

7. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z treścią i wymogami SIWZ.

9. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach NR od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji./ jeżeli dotyczy/ (zgodnie z zapisami określonymi w pkt. 9.13 SIWZ Rozdział I)

10. Oświadczamy, że związani jesteśmy niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

11. **Zamówienie** zrealizujemy samodzielnie*/ przy udziale **podwykonawców*** *(w tym podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, którzy będą realizować wymienione części zamówienia: / jeżeli dotyczy/

*Wykaz części zamówienia, które zostaną wykonane przez podwykonawców:

L.p.	Wykaz części zamówienia , które zostaną wykonane przez podwykonawców / wskazać zakres zamówienia i nazwę podwykonawcy/
1.	
..	
....	

*Wykaz nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b



L.p.	Wskazać należy nazwę podwykonawcy
1	
..	
.....	

12. Oferta niniejsza zawiera kolejno ponumerowanych stron.

13. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym są:

1. tel..... e-mail.....
2. tel..... e-mail

14. Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1)
- 2)
- 3)

..... dnia r.

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* niepotrzebne skreślić



Załącznik Nr 1 do formularza oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE

(zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia zakup i dostawę szczepionek przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w ramach programu polityki zdrowotnej „ Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Radom na 2014 rok – kontynuacja programu zdrowotnego w latach 2015-2016” organizowany przez Radomski Szpital Specjalistyczny oświadczamy, iż nie ma podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE

O spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Ubiegając się o udzielenie zamówienia **na zakup i dostawę szczepionek przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w ramach programu polityki zdrowotnej „ Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Radom na 2014 rok – kontynuacja programu zdrowotnego w latach 2015-2016”** organizowany przez **Radomski Szpital Specjalistyczny**, oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

..... dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na zakup i dostawę szczepionek przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w ramach programu polityki zdrowotnej „ Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Radom na 2014 rok – kontynuacja programu zdrowotnego w latach 2015-2016” organizowany przez Radomski Szpital Specjalistyczny, informuję, że:

- nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm)*
- należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm), w której skład wchodzi następujące podmioty (w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy wymienić wszystkie podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej, podać nazwę i siedzibę)*:

1.

2.

3.

4.

.....

(miejsowość, data)

.....

(pieczęć, podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

* właściwe zaznaczyć



(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ CENOWY

Na zakup i dostawę szczepionek przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w ramach programu polityki zdrowotnej „ Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Radom na 2014 rok – kontynuacja programu zdrowotnego w latach 2015-2016”organizowany przez Radomski Szpital Specjalistyczny

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

L.P	Nazwa, postać, dawka	j.m.	ilość j.m.	Cena jednostkowa BRUTTO za j.m. w PLN	Stawka podatku VAT (%)	Oferowana wartość BRUTTO w PLN
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Szczepionka rekombinowana przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego zawierająca 4 typy HPV – 6,11,16,18 w amp-strz a 0,5 ml	szt.	350			

Ilości określone dla I dawki – 3 etapowego szczepienia

Do oceny ofert w kryterium „cena” będzie brana pod uwagę wartość brutto oferty - kolumna nr 7 powyższej tabeli.

UWAGA: Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w formularzu oferty zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym stanowiącym załącznik do oferty. W formularzu cenowym należy podać cenę jednostkową brutto w PLN za j.m. dla oferowanego produktu oraz przeliczyć oferowaną wartość brutto, która stanowi: iloczyn ilości (kol.4) i ceny jednostkowej brutto (kol.5). Zamawiający dopuszcza, aby określona przez Wykonawcę cena jednostkowa brutto (kol.5) była podana z dokładnością do czterech miejsc po przecinku dopuszcza się możliwość zaokrąglania cen zgodnie z zasadami matematycznymi. Zamawiający wymaga, aby oferowana wartość brutto (kol.7) była podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, dopuszcza się możliwość zaokrąglania cen zgodnie z zasadami matematycznymi.

..... dnia r

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Na zakup i dostawę szczepionek przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w ramach programu polityki zdrowotnej „ Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Radom na 2014 rok – kontynuacja programu zdrowotnego w latach 2015-2016” organizowany przez Radomski Szpital Specjalistyczny

L.p.	Parametry wymagane	Szczegółowy opis oferowanych parametrów (należy szczegółowo opisać oferowany produkt) podać nazwę oferowanego produktu leczniczego, dawkę, postać wielkość opakowania
1.	Szczepionka rekombinowana przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego zawierająca 4 typy HPV – 6,11,16,18 w amp-strz a 0,5 ml	

Ilości określone dla I dawki – 3 etapowego szczepienia

..... dnia r

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ROZDZIAŁ IV.

UMOWA - WZÓR



UMOWA /WZÓR/

Na zakup i dostawę szczepionek przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w ramach programu polityki zdrowotnej „ Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Radom na 2014 rok – kontynuacja programu zdrowotnego w latach 2015-2016” organizowany przez Radomski Szpital Specjalistyczny.

Zawarta w dniu pomiędzy:

Radomskim Szpitalem Specjalistycznym im. Dr Tytusa Chałubińskiego z siedzibą w **Radomiu** przy ulicy **Lekarskiej 4**, wpisanym do **Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000031259**, reprezentowanym przez:

.....

(zwanym dalej „Odbiorcą”)

a firmąz siedzibą w przy ul..... wpisaną do pod nr reprezentowaną przez :

1.

2.

(zwaną dalej “Dostawcą”)

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 207 000 Euro na podst. art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy, okres obowiązywania

1. Na podstawie umowy Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Odbiorcy i przenieść na Odbiorcę własność towarów będących przedmiotem umowy, a Odbiorca zobowiązuje się towar odebrać i zapłacić Dostawcy cenę za jego dostarczenie.
2. Odbiorca będzie zamawiał towar w ilościach uzależnionych od aktualnych potrzeb Szpitala.
3. Nie zamówienie towaru w danym miesiącu nie jest w żadnym wypadku odstąpieniem od umowy w całości lub w części.
4. Termin realizacji umowy – **sukcesywnie przez okres 3 miesięcy od daty zawarcia umowy**
5. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i wybrana oferta.

§ 2.

Warunki dostawy

1. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy – Kierownik Apteki tel. 048 361-52-26
2. Dostawca ma obowiązek dostarczenia towaru **w terminie do dni roboczych liczonych od daty otrzymania pisemnego zamówienia**. Przyjmuje się, że zamówienia będą przesyłane faxem na nr
3. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć towar i rozładować na swój koszt w siedzibie Odbiorcy, tj. magazynie aptecznym (od poniedziałku do piątku) w godz. 8.00 do 15.00. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Apteki Szpitalnej dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
4. Warunkiem przyjęcia dostawy jest dostarczona faktura lub rachunek przesłany w formie elektronicznej w programie umożliwiającym jej import do systemu InfoMedica, będącego na wyposażeniu Apteki Szpitalnej, faktura musi być dołączona do dostawy w dniu dostawy celem możliwości jej zaksięgowania i wydawania w dniu dostawy zgodnie z serią i datą ważności.
5. Wymagana jest zgodność serii i daty ważności na fakturze i w dostawie.



6. Za dzień wydania Towaru Odbiorcy uważa się dzień, w którym Towar został odebrany przez Odbiorcę.
7. Dostarczenie przedmiotu zamówienia winno zawierać;
 - a. ulotkę w języku polskim, zawierającą, wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje,
 - b. właściwe oznaczenie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
 - c. opakowanie, które chronić będzie przed ubytkiem czy uszkodzeniem. Sposób pakowania i przewozu powinien odpowiadać właściwościom towaru.
 - d. instrukcję w języku polskim dotyczącą magazynowania i przechowywania towaru.

§3.

Reklamacje

1. Dostawca gwarantuje Odbiorcy, że dostarczone Towary w ramach Umowy są wolne od wad.
2. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych Odbiorca niezwłocznie powiadomi o tym Dostawcę, który rozpatrzy reklamację dotyczącą:
 - braków ilościowych w ciągu 48 godzin w dni robocze od poniedziałku do piątku,
 - wad jakościowych w ciągu 48 godzin.
3. Dostarczenie nowego przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Dostawcy.

§4.

Wartość umowy, zapłata ceny

1. Wartość umowy opiewa na kwotę **brutto** (słownie:), w tym podatek VAT%. Wartość umowy **netto** **zł** (słownie:)
2. Należność za faktycznie dostarczony towar wyliczana będzie według cen jednostkowych brutto określonych w formularzu cenowym, stanowiącym zał. nr 1 do umowy.
3. Ceny jednostkowe brutto towarów objętych niniejszą umową, określone w formularzu cenowym, będą niezmiennie obowiązywały przez cały okres trwania umowy za wyjątkiem §8 ust. 4.3.
4. Zapłata ceny za dostarczony towar nastąpi przelewem na rachunek bankowy Dostawcy wskazany przez niego na fakturze lub rachunku.
5. Odbiorca zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony towar przelewem **do 7 dni** od daty wystawienia faktury lub rachunku przez Dostawcę, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy.
6. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.
7. W przypadku niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w §4 ust. 5, przez Odbiorcę, Dostawca może naliczyć odsetki w wysokości określonej w art. 56 §1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa. /Zgodnie z zapisem art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 08.03.2013r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych Dz.U. z 2013r. poz. 40/ Radomski Szpital Specjalistyczny w zakresie swej działalności finansowej podlega przepisom ustawy o finansach publicznych - jest podmiotem publicznym./

§5.

Zmiana stron umowy

Zmiana wierzyciela może nastąpić tylko po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, pod rygorem, że czynność ta będzie nieważna zgodnie z art. 54, ust. 5 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 217 ze zm.)



§6.

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku opóźnienia Dostawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części Odbiorca, naliczy karę umowną, której wysokość określa się na 0,5% wartości brutto zamówionego, a nie dostarczonego towaru za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Dostawcy przez którąkolwiek ze stron, Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Odbiorcy przez którąkolwiek ze stron zapłaci on Dostawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
4. W przypadku ujawnienia wady w zakupionym przedmiocie umowy Odbiorca wyznaczy Dostawcy termin do wymiany towaru na wolny od wad. Z tytułu opóźnienia w dostarczeniu towaru wolnego od wad, Odbiorca naliczy karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto wadliwego przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Odbiorca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dostawy towaru do dnia odstąpienia od umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§7.

Rozstrzygnięcie sporów

1. Odbiorca i Dostawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. Jeśli po 30 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Odbiorca i Dostawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Odbiorcy.

§8.

Prawo właściwe, język, zmiany umowy

1. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy – Kodeks cywilny.
2. Niniejsza umowa została zawarta w języku polskim.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Odbiorca dopuszcza zmiany umowy w zakresie:
 - 4.1. zmiany osób reprezentujących Zamawiającego lub Wykonawcę
 - 4.2. zmiany siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy
 - 4.3. zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przepisami prawa - może się zmienić od dnia wejścia w życie danego aktu prawnego, w takim przypadku zmieni się wartość stawki podatku VAT i ceny brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
5. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy, chyba że Odbiorca przewidział możliwość dokonania tej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.
6. Zmiany dokonane w naruszeniu ust. 3 niniejszego § są nieważne.



§9.

Egzemplarze umowy

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Dostawcy oraz dwa egzemplarze dla Odbiorcy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – formularz cenowy

Załącznik nr 2 – specyfikacja techniczna

Akceptuję pod względem finansowym:

.....

(podpis Głównego Księgowego)

DOSTAWCA

ODBIORCA

