

RSS/SZP/Z-19/2019



RADOMSKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY

im. dr. Tytusa Chałubińskiego

26-610 Radom, ul. Lekarska 4, tel. 48 361-51-00, szpital.radom.pl

NIP 796-00-12-187

REGON: 000315086

Sekcja Zamówień Publicznych

26-610 Radom, ul. Lekarska 4

tel. 48 361-52-83, 48 361-52-84, 48 361-54-21, fax. 48 361-52-13,

e-mail: zampubl@rszs.regiony.pl

RSS/SZP/Z-19/2019

Radom, dnia 15.10.2019.....

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy zamówienia na: **świadczenie usług transportu gospodarczego dla potrzeb Radomskiego Szpitala Specjalistycznego** w postępowaniu uproszczonym prowadzonym bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm./.

#### I. Kod CPV:

60180000-3 - Wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą

60170000-0 - Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą

II. Kierujemy zapytanie ofertowe, w celu uzyskania oferty na wykonanie opisanego w załączniku nr 1 do zapytania opisu przedmiotu zamówienia.

**Część nr 1 - Samochód dostawczy na potrzeby Działu Żywienia**

**Część nr 2 - Samochód dostawczy na potrzeby Działu Administracyjno - Gospodarczego, Działu Technicznego i Działu Zaopatrzenia**

#### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1) nie podlegają wykluczeniu;

1.2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1) **zdolności technicznej lub zawodowej.**

**Dotyczy części nr 1:**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

- kierującym pojazdem posiadającym prawo jazdy min. kategorii B

- kierujący pojazdem - posiada aktualną książeczkę zdrowia, potwierdzającą brak przeciwwskazań do kontaktu z żywnością

**Dotyczy części nr 2:**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

- kierującym pojazdem posiadającym prawo jazdy min. kategorii B

1.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 1.2.1. niniejszym zapytaniu ofertowym w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w 1.3. niniejszym zapytaniu ofertowym wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1.4.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

1.4.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków

udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

**1.4.3.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**1.5.** Poleganie przez wykonawcę na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

**1.5.1.** W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**1.5.2.** Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. V.1.1)

**IV. Termin realizacji umowy: od 03.12.2019 r. przez okres 12 miesięcy.**

#### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

**1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego następujące dokumenty:**

- 1) dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać upoważnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy, inne. W/w dokumenty można złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie;
- 2) wypełnioną specyfikację techniczną stanowiącą załącznik nr 3-4 do zapytania ofertowego.
- 3) Formularz cenowy stanowiący zał. nr 5-6 do SIWZ.
- 4) Wykaz osób, skierowanych przez *wykonawcę* do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za prowadzenie nadzoru inwestorskiego, wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami według wzoru określonego w Załączniku nr 7.

**2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:**

- 1) treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego;
- 2) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 3) oferta powinna być złożona zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego - formularz oferty;
- 4) oferta powinna być sporządzona w języku polskim,
- 5) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty,

- 6) oferta powinna być złożona na adres: Radomski Szpital Specjalistyczny im. Dr. Tytusa Chałubińskiego w Radomiu ul. Lekarska 4, 26-610 Radom, Sekcja Zamówień Publicznych pok. 309 lub pocztą elektroniczną na adres [zampubl@rszs.regiony.pl](mailto:zampubl@rszs.regiony.pl).
  - 7) ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać. Oferta może być zmieniona lub wycofana, poprzez złożenie oświadczenia zawierającego zapis: WYCOFANIE lub ZMIANA OFERTY;
3. Wszystkie dokumenty w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski i poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

#### VI. ZASADY WYBORU OFERT:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały uznane za zgodne z zapisami zapytania ofertowego i były dopuszczone do rozpatrywania przez Zamawiającego (oferta nie została odrzucona).
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje suma punktów jaką otrzyma oferta. Za ofertę najkorzystniejsza zostanie uznana oferta która otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów określoną w oparciu o wskazane w niniejszym zapytaniu kryteria.
3. Gdy treść oferty oraz złożonych przez Wykonawców dokumentów jest niepełna, lub zawiera nieścisłości w stosunku do zakresu wymaganego w zapytaniu ofertowym, Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zwrócić się do Wykonawców o uzupełnienie braków lub udzielenie wyjaśnień na piśmie, w wyznaczonym terminie. Wezwanie do uzupełnienia braków będzie skierowane do wszystkich Wykonawców, których oferty zawierają braki. **Uzupełnienie nie dotyczy dokumentów potwierdzających spełnienie danego parametru, za które zostaną przyznane punkty w powyższym kryterium.**
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, wezwania wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny, jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w treści oferty:
  - a. oczywistej omyłki pisarskiej;
  - b. omyłki rachunkowej, która następuje wskutek błędnego obliczenia ceny przez Wykonawcę, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  - c. innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujących istotnych zmian w treści oferty;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Oferta będzie odrzucona w szczególności gdy:
  - zaoferowany przedmiot zamówienia nie spełnia któregokolwiek z warunków dotyczących przedmiotu zamówienia,
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
  - nie spełnia wszystkich wymogów określonych w zapytaniu ofertowym,
  - w przypadku gdy Wykonawca, był wezwany do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia braków w ofercie, jeżeli nie dokona tego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, lub jeżeli przesłane dokumenty nie będą prawidłowe.
  - została złożona po wyznaczonym terminie do składania ofert.
  - zawiera ona rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
  - jeśli wykonawca nie zgodzi się na poprawienie innej omyłki w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia o poprawieniu innej omyłki.
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów drogą mailową oraz informacją zamieszczoną na stronie internetowej szpitala.

#### VII. Kryteria oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
-----	-----------	----------------

1.	Cena	95%
2.	Rok produkcji pojazdów	5%

2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

**1) OCENA OFERT W KRYTERIUM „CENA”:**

a) Wartość punktowa dla kryterium „Cena” będzie wyliczana według wzoru

$$\text{Wartość punktowa} = C_{\min} / C_{\text{of}} \times W \times 100$$

$C_{\min}$  - najniższa cena brutto z ofert podlegających ocenie

$C_{\text{of}}$  - cena brutto oferty badanej

$W$  - Waga ocenianego kryterium

- UWAGA: Do oceny ofert w kryterium „cena” będzie brana pod uwagę cena oferty brutto (w zł) podana w pkt. 1 formularza oferty, z zastrzeżeniem pkt. VIII.6
- W zakresie kryterium „cena” oferta może uzyskać max. 95 punktów.

**2) OCENA OFERT W KRYTERIUM „Rok produkcji pojazdów”:**

a) Wartość punktowa dla kryterium „Rok produkcji pojazdów” będzie wyliczana według wzoru

$$\text{Wartość punktowa} = P_z / P_{\max} \times W \times 100$$

$P_z$  - liczba punktów zdobytych przez ofertę badaną

$P_{\max}$  - najwyższa liczba punktów możliwych do zdobycia

$W$  - Waga ocenianego kryterium

W zakresie kryterium „rok produkcji pojazdów” oferta może uzyskać max 5 punktów.

Przy ocenie w kryterium „Rok produkcji pojazdów” Zamawiający będzie przyznawał punkty następująco:

Dotyczy części nr 1 i 2:

Rok produkcji pojazdów:

Do 2005 r. - 0 pkt.

2006-2015 r. - 5 pkt.

2015 r. i nowsze - 10 pkt.

Przy ocenie ofert w kryterium „Rok produkcji pojazdów” Zamawiający będzie się kierował wypełnionym pkt. 1.1.b. dla części nr 1, 1.2.b dla części nr 2 formularza ofertowego. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda lub nie określi precyzyjnie parametru oferowanego podlegającego ocenie, Zamawiający przyzna ofercie 0 pkt. w ramach tego kryterium.

**2) Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego**

$$\text{wzoru: } L = C + G$$

gdzie:

$L$  - całkowita liczba punktów,

$C$  - punkty uzyskane w kryterium „CENA”,

$G$  - punkty uzyskane w kryterium „Rok produkcji pojazdów”

**VIII.** Istotne warunki zamówienia i przyszłej umowy: według załączonego wzoru.

**IX. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania jeżeli:**

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy

RSS/SZP/Z-19/2019

- o unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.

#### X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w formularzu oferty.

2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym określa cenę ofertową tak, aby ująć w niej wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym z uwzględnieniem pkt. 6.

3. Cena oferty ogółem winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.

4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

5. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm).

6. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XI. Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części.

XII. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

#### XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

f. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

P. Anna Skwarczyńska - Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych - tel. 48 361-52-83

g. **Ofertę należy dostarczyć w jeden z następujących sposobów:**

1) **złożyć osobiście lub przesać na adres:** Radomski Szpital Specjalistyczny w Radomiu ul. Lekarska 4 26-610 Radom Sekcja Zamówień Publicznych pok. 309,

2) **przesłać pocztą elektroniczną na adres:** [zampubl@rszs.regiony.pl](mailto:zampubl@rszs.regiony.pl).

#### XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu związania ofertą.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### XV. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający odpowie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim zidentyfikowanym uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej ([szpital.radom.pl/zamowienie](http://szpital.radom.pl/zamowienie)), pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego, **nie później niż do dnia 21.10.2019** r. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie w/w terminu, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

2. Pytania należy kierować na adres: **Radomski Szpital Specjalistyczny Sekcja Zamówień Publicznych 26-610 Radom ul. Lekarska 4** lub mailem: [zampubl@rszs.regiony.pl](mailto:zampubl@rszs.regiony.pl)

3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (z wyłączeniem przypadków gdy umowa została załączona do oferty).

**XV. Termin składania ofert upływa dnia 24.10.2019 r. o godz. 10:00 \***

\*Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu składania ofert, w przypadku ewentualnych zmian w zapytaniu ofertowym, o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający poinformuje o tym fakcie zidentyfikowanych wykonawców i zamieści informację na stronie internetowej.

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - formularz oferty
3. Załącznik nr 3-4 do zapytania ofertowego - specyfikacja techniczna
4. Załącznik nr 5-6 do zapytania ofertowego - formularz cenowy
5. Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego - wykaz osób
6. Załącznik nr 8 do zapytania ofertowego - wzór umowy
7. Załącznik nr 9 do zapytania ofertowego - klauzula informacyjna

Sporządziła: Anita Piechota

**DYREKTOR**  
Radomskiego Szpitala Specjalistycznego  
im. Dr. Tytusa Chalubińskiego  
w Radomiu  
.....  
Dyrektor Radomskiego Szpitala Specjalistycznego  
**Marek Pacyna**