



**RADOMSKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY**

im. dr Tytusa Chałubińskiego  
26-610 Radom, ul. Lekarska 4, tel. 48 361-51-00, szpital.radom.pl  
NIP 796-00-12-187 REGON: 000315086

**Sekcja Zamówień Publicznych**  
26-610 Radom, ul. Lekarska 4  
<https://szpital.radom.pl/zamowienie/>; [zampubl@rszs.regiony.pl](mailto:zampubl@rszs.regiony.pl)  
tel.: (048) 361-52-83, 361-52-84, fax 361-52-13

Znak sprawy: RSS/SZP/P-33/2020

Radom, dn. 09.09.2020 r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego**

**Zakup i dostawa łóżek wraz z wyposażeniem dla potrzeb Oddziału Rehabilitacji  
Radomskiego Szpitala Specjalistycznego - realizowane w ramach zadania pn. „Budowa  
Centrum Rehabilitacji w Radomskim Szpitalu Specjalistycznym wraz z wyposażeniem”**

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 214.000 euro

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:  
Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia  
Załącznik nr 2 Formularz oferty  
Załącznik nr 3 Oświadczenie  
Załącznik nr 4-5 Specyfikacja techniczna  
Załącznik nr 6 Wzór umowy  
Załącznik nr 7 Klauzula informacyjna

*Sporządziła: Anita Piechota*

## KARTA UZGODNIENÍ

do postępowania nr RSS/SZP/P-33/2020

**Zakup i dostawa łózek wraz z wyposażeniem dla potrzeb Oddziału Rehabilitacji Radomskiego Szpitala Specjalistycznego - realizowane w ramach zadania pn. „Budowa Centrum Rehabilitacji w Radomskim Szpitalu Specjalistycznym wraz z wyposażeniem”**

---

Sporządzający SIWZ:

Anita Piechota

.....  
(podpis)

Uzgadniam pod względem wymaganego  
Zakresu zamówienia i warunków jego realizacji

Grażyna Penza  
.....  
(Z-ca Dyrektora ds. Eksploatacyjnych)

Uzgadniam i potwierdzam zabezpieczenie  
środków finansowych

Mirosława Wróbel  
.....  
(Główny Księgowy)

Potwierdzam, że treść siwz jest zgodna  
pod względem formalno - prawnym

Jolanta Lesisz  
.....  
(Radca Prawny)

Potwierdzam, że warunki postępowania zostały  
uzgodnione i zaakceptowane przez Komisję Przetargową  
i są zgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych

Anna Skwarczyńska  
.....  
(Przewodniczący Komisji Przetargowej)

---

Zatwierdzam przedłożone dokumenty  
i wyrażam zgodę na rozpoczęcie postępowania

Marek Pacyna  
.....  
Dyrektor Radomskiego Szpitala Specjalistycznego

## **1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiającym jest: **Radomski Szpital Specjalistyczny im. dr. Tytusa Chałubińskiego**

Adres: **ul. Lekarska 4, 26-610 Radom**

Tel: **+48 48 361-52-83, 361-52-84**

Fax: **+48 48 361-52-13**

E-mail: **[zampubl@rszs.regiony.pl](mailto:zampubl@rszs.regiony.pl)**

Adres strony internetowej: **<https://szpital.radom.pl/zamowienie/>**

NIP: **796-00-12-187**

Nazwa banku i nr konta, na które Wykonawcy mogą wpłacać wadium: **PEKAO SA I/O Radom  
30 1240 1789 1111 0000 0777 0652**

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**2.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego poniżej 214.000 euro.**

**2.2.** Na podstawie **art. 39** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

**2.3.** Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „Ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 2.2.

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**3.1.** Przedmiotem zamówienia jest: **Zakup i dostawa łóżek wraz z wyposażeniem dla potrzeb Oddziału Rehabilitacji Radomskiego Szpitala Specjalistycznego - realizowane w ramach zadania pn. „Budowa Centrum Rehabilitacji w Radomskim Szpitalu Specjalistycznym wraz z wyposażeniem”**

**Część nr 1 - Łóżka szpitalne trzysegmentowe z szafką (48 szt.)**

**Część nr 2 - Łóżka szpitalne czterosegmentowe z szafką (6 szt.)**

**3.2.** Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej SIWZ „przedmiotem zamówienia”.

**3.3.** Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych:

**Kody główne CPV:**

33192120-9 - łóżka szpitalne

33192300-5 - meble medyczne z wyjątkiem łóżek i stołów

**3.4.** Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części.

**3.5.** Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

**3.6.** Zamawiający **nie zamierza** zawierać umowy ramowej.

**3.7.** Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

## **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: **od daty zawarcia umowy do 15.12.2020 r.**

## **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**5.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**5.1.1.** nie podlegają wykluczeniu;

**5.2.** Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie:

**5.2.1.** art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.);

5.3. Zamawiający, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

### **6.1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć:**

6.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w złożonym oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.

6.1.2. pełnomocnictwo dla osoby działającej na podstawie pełnomocnictwa podpisującej ofertę, akceptującej oświadczenie, wymaga zachowania tej samej formy, jaką Zamawiający przewiduje dla złożenia oferty oraz oświadczenia (dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonego bezpiecznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku braku pełnomocnictwa w formie elektronicznej oryginalnej (tj. z kwalifikowanym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), a sporządzonego dla danej osoby tylko w formie pisemnej (tj. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), można złożyć kopię pełnomocnictwa, ale notarialnie poświadczoną elektronicznie. Stosownie zaś do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 540 ze zm.), elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6.1.3. w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, do oferty należy przedłożyć wypełnioną specyfikację techniczną, według wzoru określonego w załączniku nr 4-5 do SIWZ zgodnie z oferowaną częścią.

6.1.4. dokument potwierdzający wniesienie wadium (w przypadku wniesienia wadium w formach określonych w pkt. 8.4.2 - 8.4.5).

6.1.5. w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, do oferty należy przedłożyć dla produktów, które mają być dostarczone po zawarciu umowy, katalogi potwierdzające posiadanie przez oferowany produkt, wskazanych przez Zamawiającego parametrów wymaganych.

W przypadku braku zamieszczenia w dostarczonym przez wykonawcę katalogu, informacji potwierdzających spełnienie przez oferowany produkt, wskazanych przez Zamawiającego w/w parametrów wymaganych, wprowadza się wymóg dostarczenia oświadczenia producenta, w którym producent potwierdzi posiadanie przez w/w produkt cech wymaganych przez Zamawiającego w w/w zakresie.

Wymóg dostarczenia katalogów nie dotyczy wymagań określonych jako „inne” w opisie przedmiotu zamówienia dla każdej z części.

**6.2.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 6.1.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

**6.3.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1.1. dotyczące podwykonawców.

**6.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

**6.4.1.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

b) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. b), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**6.4.2** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp: nie dotyczy

**6.4.3.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp:

a) Aktualne deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności lub zgłoszenie/powiadomienie do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, zgodnie z Ustawą o Wyrobach Medycznych z dnia 20 maja 2010r. /t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 186/ potwierdzające, że oferowane produkty są wyrobami medycznymi

Dokumenty powyższe Wykonawca składa przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu /RSZS/ZamPubl (adres ePUAPU Zamawiającego) <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej [zampubl@rszs.regiony.pl](mailto:zampubl@rszs.regiony.pl)

**6.5.** Zasady udziału w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

**6.5.1.** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

**6.5.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.

**6.5.3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed zawarciem umowy złożyli Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (z wyłączeniem przypadków gdy umowa została załączona do oferty).

**6.5.4.** Przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający rozumie również wykonawców będących wspólnikami spółki cywilnej.

#### **6.6. Podwykonawcy:**

**6.6.1.** Wykonawca zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile jest to wiadome (należy wskazać w formularzu oferty pkt. 9).

**6.7.** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dokumenty powyższe Wykonawca składa przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu /RSZS/ZamPubl (adres ePUAPU Zamawiającego) <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej [zampubl@rszs.regiony.pl](mailto:zampubl@rszs.regiony.pl)

**6.8.** W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 1126 ze zm.).

**6.9.** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne /t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm./ . W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w złożonej ofercie jednoznacznie i wyczerpująco źródła (adresu) bazy danych lub postępowania, w którym u Zamawiającego znajdują się odpowiednie oświadczenia lub dokumenty.

**6.10.** Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (**581985-N-2020**).

2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email zampubl@rszs.regiony.pl.

3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki lub przez /RSZS/ZamPubl (adres ePUAPU Zamawiającego). Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

P. Anna Skwarczyńska - Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych - tel. 48 361-52-83

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

8.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie Wadium.

8.2. Zamawiający określa wadium w wysokości:

Część nr 1 - 5.960,00 zł (słownie: pięć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt złotych 0/100)

Część nr 2 - 1.097,00 zł (słownie: jeden tysiąc dziewięćdziesiąt siedem złotych 0/100)

8.3. Wadium musi być wniesione do dnia 21.09.2020 r. do godz. 9:00

8.4. Wadium można wnieść w następujących formach, w:

8.4.1. pieniądzu (z zastrzeżeniem pkt. 8.5 SIWZ)

8.4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

8.4.3. gwarancjach bankowych,

8.4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

8.4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o Utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310).

8.5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PEKAO S. A. I o/Radom 30 1240 1789 1111 0000 0777 0652, z dopiskiem „Wadium - P-33/2020”

8.6. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

8.7. W przypadku wniesienia wadium w formie o której mowa w pkt. 8.4.2-8.4.5 wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty te muszą być ważne przez cały okres związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne

żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

**8.8.** Okoliczności i zasady zwrotu wadium określone są w ustawie Prawo zamówień publicznych art. 46 ustawy pzp.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

**9.1.** Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**9.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**9.3.** Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

**9.4.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

10.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, doc, docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.

10.4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

10.5. Do oferty należy dołączyć oświadczenie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) według załącznika nr 3 do SIWZ.

10.6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

10.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.



- 10.8. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 10.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.10. Oferta musi obejmować całość zamówienia, w zakresie części na którą jest składana.

## **11. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

**11.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (**581985-N-2020**). Wykonawca może również komunikować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, email [zampubl@rszs.regiony.pl](mailto:zampubl@rszs.regiony.pl).

Zamawiający odpowie oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (<https://szpital.radom.pl/zamowienie/>), pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego, **nie później niż: do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 15.09.2020 r.**

**11.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień, niezwłocznie jednak nie później niż:**

- **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**

**11.3.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**11.4.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

**11.5.** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający przesyła Wykonawcom w sposób określony w pkt. 7, ppkt. 1 i 2 SIWZ.

**11.6.** Jeżeli zmiana SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**11.7.** Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ **nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia** o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzanie zmian w ofertach i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej: (<https://szpital.radom.pl/zamowienie/>).

**11.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku z zapytaniem o którym mowa w pkt. 11.1.**

## **12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

**12.1.** Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Podstawę do określenia ceny ofertowej stanowi opis przedmiotu zamówienia.

**12.2.** Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, określa cenę ofertową tak, aby ująć w niej wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. W cenie oferty należy również uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym z uwzględnieniem pkt. 12.6 SIWZ.

**12.3.** Cena oferty ogółem winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.

**12.4.** Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

**12.5.** Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. ustawy o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.).

12.7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń między stronami w walutach obcych.

### **13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

13.1. Oferty winny być przesłane do Zamawiającego na zasadach określonych w ust. 10.2. SIWZ w terminie do 21.09.2020 r. godz. 9:00

### **14. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

14.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Radomski Szpital Specjalistyczny ul. Lekarska 4 w Radomiu, w pok. nr 411 /Sala Konferencyjna/ IV piętro w dniu 21.09.2020 r. o godz. 9:30

14.2. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

14.3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

14.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.5. Podczas otwarcia ofert zostaną podane: nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <https://szpital.radom.pl/zamowienie/> informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, okresu gwarancji zawartych w ofertach.

### **15. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW**

15.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

L.p.	Kryterium oceny ofert	Waga kryterium
1.	Cena	60%
2.	Gwarancja	40%

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryteriów otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie proporcjonalnie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

#### **15.1.1.**

a) OCENA OFERT W KRYTERIUM „CENA”:

$$\text{Wartość punktowa} = C_{\min} / C_{\text{of}} \times W \times 100$$

$C_{\min}$  - najniższa cena brutto z ofert podlegających ocenie

$C_{\text{of}}$  - cena brutto oferty badanej

$W$  - Ranga ocenianego kryterium

#### **UWAGA:**

Do oceny ofert w kryterium „cena” będzie brana pod uwagę cena oferty brutto (w zł) podana w pkt. 1.3 formularza oferty.

W zakresie kryterium „cena” oferta może uzyskać max 60 punktów.

b) OCENA OFERT W KRYTERIUM „GWARANCJA”:

**Wartość punktowa=  $G / G_{max} \times W \times 100$**

G z- liczba punktów zdobytych przez ofertę badaną  
G max- najwyższa liczba punktów możliwych do zdobycia  
W- Waga ocenianego kryterium

**UWAGA:** Do oceny ofert w kryterium „GWARANCJA” będzie brany pod uwagę okres gwarancji wskazany w pkt. 11 formularza oferty.

1. W zakresie kryterium „GWARANCJA” oferta może uzyskać max 40 punktów.

2. Do oceny ofert w kryterium „gwarancja” będzie brana pod uwagę wartość podana w pkt. 11 formularza oferty, **przy czym maksymalny termin gwarancji wynosi 36 miesięcy a minimalny 24 miesiące.**

3. **Sposób przyznania punktów za parametry oceniane.**

4. Na ocenę ofert w kryterium „gwarancja” będzie się składać wskazany przez Wykonawcę okres gwarancji, a Zamawiający przyzna punktację w następujący sposób:

- a) Za zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji, tj. 24 miesięcy gwarancji - 0 pkt.
- b) Za zaoferowanie maksymalnego okresu gwarancji, tj. 36 miesięcy gwarancji - 5 pkt.

5. **Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy (na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp) w przypadku gdy:**

- a) nie zostanie podany oferowany termin okres gwarancji w formularzu oferty
- b) w formularzu oferty (pkt. 11) zostanie podany krótszy termin niż minimalny wymagany
- c) w formularzu oferty (pkt. 11) zostanie podany dłuższy termin niż maksymalny wymagany
- d) w formularzu oferty (pkt. 11) zostanie podany termin pomiędzy 24 a 36 miesięcy
- e) w przypadku zaoferowania innych terminów niż określone w miesiącach
- f) w przypadku rozbieżności formularza ofertowego z treścią załączonych dokumentów

15.2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

- L - całkowita liczba punktów,
- C - punkty uzyskane w kryterium „CENA”,
- G - punkty uzyskane w kryterium „Gwarancja”

15.3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

15.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów w w/w kryteriach oceny ofert.

**16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

16.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

16.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy

regulującej współpracę tych Wykonawców (z wyłączeniem przypadków gdy umowa została załączona do oferty).

16.3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

16.4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

**17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

17.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.2. Wszelkie postanowienia umowy wraz z dopuszczalnymi zmianami umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

**18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**Odwołanie**

18.1 Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

18.2 Zgodnie z art. 180 ust. 1 i ust. 2 Prawo zamówień Publicznych odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

18.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

18.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2. ustawy Pzp.

18.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

18.8. Na czynności, o których mowa w pkt. 18.7 nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust.2. ustawy Pzp

18.9. Odwołanie wnosi się :

- w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób
- 18.10.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postępowań specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
- **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
- 18.11.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 18.9 i 18.10 wnosi się:
- W terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 18.12.** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 18.13.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

#### Skarga do sądu

- 18.14.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 18.15.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 18.16.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

### 19. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1.** Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
- 19.2.** Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
- 19.3.** Zasada jawności, o której mowa w ust. 18.2. ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9, ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 19.4.** Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679”.
- 19.5.** Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.6.** W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
- 19.7.** Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować

lub utrwaląc za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**19.8.** Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia odpowiednio oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w dniu przekazania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

**19.9.** W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakup i dostawa łóżek wraz z wyposażeniem dla potrzeb Oddziału Rehabilitacji Radomskiego Szpitala Specjalistycznego - realizowane w ramach zadania pn. „Budowa Centrum Rehabilitacji w Radomskim Szpitalu Specjalistycznym wraz z wyposażeniem”.

## Część nr 1 - Łóżka szpitalne trzysegmentowe z szafką (48 szt.)

Lp	PARAMETRY WYMAGANE	
1.	Łóżko fabrycznie nowe, rok produkcji nie starszy niż 2020.	TAK
2.	Konstrukcja metalowa pokryta lakierem proszkowym, odpornym na uszkodzenia mechaniczne, łatwa w czyszczeniu i dezynfekcji.	TAK
3.	Mechanizm sterowania wysokością łóżka gwarantujący stabilność leża.	TAK
4.	Podstawa łóżka jezdna wyposażona w antystatyczne koła o średnicy min. 150 mm. Trzy koła z indywidualną blokadą jazdy i obrotu oraz jedno z blokadą kierunkową. Prześwit od podłogi minimum 14 cm .	TAK
5.	Wymiary leża łóżka: długość : 200 cm, (+/- 5 cm) szerokość 90 cm (+/-1cm)	TAK
6.	Bezpieczne obciążenie min. 170 kg .	TAK
7.	Leże łóżka trzysegmentowe z możliwością mechanicznego podnoszenia dolnego segmentu - nóg.	TAK
8.	Leże wypełnione płytami z polipropylenu lub w całości metalowe odporne na działanie wysokiej temperatury oraz środków dezynfekujących.	TAK
9.	Łóżko z możliwością przedłużenia leża	TAK
10.	Szczyty łóżek łatwo odemowalne, wykonane z tworzywa odpornego na działanie wysokiej temperatury, uszkodzenia mechaniczne, chemiczne oraz promieniowanie UV. Dopuszczalne szczyty łóżka szersze od leża lecz z możliwością szybkiego demontażu.	TAK
11.	W narożnikach leża 4 krążki odbojowe chroniące ściany i łóżko podczas przemieszczania łóżka.	TAK
12.	Możliwość montażu wyciągnika z uchwytem do ręki i wieszaka kroplówki (możliwość zamontowania wieszaka w czterech narożnikach leża)	TAK
13.	Barierki boczne metalowe z możliwością demontażu i montażu bez użycia narzędzi. Część głowowa i nożna jednakowej długości, składana niezależnie wzdłuż długości leża z możliwością połączenia segmentów barierki dodatkowym elementem zabezpieczającym łóżko na całej długości leża.	TAK
14.	Elektryczne regulacje: segmentu oparcia pleców, wysokości leża.	TAK
15.	Łóżko sterowane z poziomu pilota przewodowego	TAK
16.	Wraz z łóżkiem materac ze stabilizacją brzegów, zapobiegający ryzyku odleżyn. O zróżnicowanych strefach twardości (głowy, tułowia, nóg)	TAK
17.	Wielkość materaca dostosowana do wielkości leża dostarczonego łóżka o grubości min. 14 cm	TAK
18.	Pokrowiec materaca wykonany z tkaniny oddychającej,	TAK

	paroprzepuszczalnej, łatwo zmywalnej, odpornej na dezynfekcję, z możliwością prania w temperaturze do 90 st.	
19.	Dodatkowe wyposażenie: - wieszak kroplówki szt.10 - wieszak kroplówki mobilny szt.5 - wyciągnik z uchwytem do ręki szt. 20 - ramka do kart gorączkowych spełniająca wymagania ustawy o ochronie danych osobowych szt.48	TAK
<b>INNE</b>		
20.	Kolorystyka łóżek do ustalenia po rozstrzygnięciu przetargu.	TAK
21.	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu, zainstalowania oraz jego uruchomienia.	TAK
22.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK
23.	Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w Polsce	TAK
24.	Szkolenie z zakresu funkcji i obsługi dla personelu .	TAK
25.	Dostępność wyposażenia i części zamiennych min. 8 lat	TAK
26.	Instrukcje obsługi w języku polskim w wersji drukowanej i elektronicznej (wymagane przy dostawie sprzętu)	TAK

### Szafka przyłóżkowa szt. 48

Lp	PARAMETRY WYMAGANE	
1.	Szafka fabrycznie nowa, rok produkcji nie starszy niż 2020.	TAK
2.	Szkielet szafki wykonany z blachy stalowej ocynkowanej, pokrytej lakierem proszkowym, odpornym na uszkodzenia mechaniczne, chemiczne i promieniowanie UV.	TAK
3.	Drzwi szafki oraz fronty szuflad pokryte lakierem proszkowym odpornym na uszkodzenia mechaniczne, chemiczne i promieniowanie UV. Kolorystyka dostosowana do dostarczonych łóżek.	TAK
4.	Błat główny oraz blat półki bocznej wykonane z tworzywa HPL odpornego na wilgoć, dezynfekcję oraz promieniowanie UV. O grubości płyty min. 6 mm	TAK
5.	Drzwi oraz szuflady szafki otwierane dwustronnie umożliwiające ustawienie z prawej lub lewej strony łóżka	TAK
6.	Wnętrze szuflady wypełnione wyjmowanym wkładem z tworzywa z możliwością dezynfekcji	TAK
7.	Wnętrze dolnej części szafki, podzielone na 2 części, poprzez wyciąganą metalową półkę, lakierowaną proszkowo.	TAK
8.	Błat boczny z bezstopniową regulacją wysokości w zakresie 750 - 1050 mm (+/-50 mm) Błat boczny z możliwością regulacji kąta. Składany do boku szafki, z możliwością przekładania na prawą i lewą stronę bez użycia narzędzi.	TAK
9.	Koła jezdne o średnicy minimum 65 mm w tym min. 2 z blokadą, z elastycznym, niebrudzącym podłóg bieżnikiem	TAK
10.	Szafka przystosowana do mycia i dezynfekcji	TAK
11.	Wymiary zewnętrzne: - szerokość szafki - 500 mm (+/- 20mm) - głębokość - 430 mm (+/- 20mm) - wysokość - 850 mm (+/- 20mm) - wymiar blatu bocznego - 600 x 350 (+/-20mm)	TAK



	- zakres regulacji wysokości blatu bocznego- 750 - 1050 (+/- 20mm)	
12.	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu, zainstalowania oraz jego uruchomienia.	TAK
13.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK
14.	Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w Polsce.	TAK
15.	Dostępność wyposażenia i części zamiennych min. 8 lat	TAK
16.	Instrukcje obsługi w języku polskim w wersji drukowanej i elektronicznej	TAK

### Część nr 2 Łóżko szpitalne czterosegmentowe szt. 6

L.p	PARAMETRY WYMAGANE	
1.	Łóżko fabrycznie nowe, rok produkcji nie starszy niż 2020.	TAK
2.	Konstrukcja metalowa pokryta lakierem proszkowym, odpornym na uszkodzenia mechaniczne, łatwa w czyszczeniu i dezynfekcji.	TAK
3.	Mechanizm sterowania wysokością łóżka gwarantujący stabilność leża.	TAK
4.	Podstawa łóżka jezdna wyposażona w antystatyczne koła o średnicy min. 150 mm. Trzy koła z indywidualną blokadą jazdy i obrotu oraz jedno z blokadą kierunkową. Prześwit od podłogi minimum 14 cm	TAK
5.	Wymiary leża łóżka: długość : 200 cm, (+/-5 cm) szerokość 90 cm (+/-1 cm)	TAK
6.	Bezpieczne obciążenie min. 220-250 kg .	TAK
7.	Leże łóżka czterosegmentowe z czego min. 3 segmenty ruchome	TAK
8.	Leże wypełnione płytami z polipropylenu lub w całości metalowe odporne na działanie wysokiej temperatury, środków dezynfekujących oraz działanie UV	TAK
9.	Łóżko z możliwością przedłużenia leża.	TAK
10.	Szczyty łóżek łatwo odejmowalne, wykonane z tworzywa odpornego na działanie wysokiej temperatury, uszkodzenia mechaniczne, chemiczne oraz promieniowanie UV. Dopuszczalne szczyty łóżka szersze od leża lecz z możliwością szybkiego demontażu.	TAK
11.	W narożnikach leża 4 krążki odbojowe chroniące ściany i łóżko podczas przemieszczania łóżka	TAK
12.	Możliwość montażu wyciągnika z uchwytem do ręki i wieszaka kroplówki (możliwość zamontowania wieszaka w czterech narożnikach leża)	TAK
13.	Barierki boczne metalowe z możliwością demontażu i montażu bez użycia narzędzi. Część głowowa i nożna jednakowej długości, składane niezależnie wzdłuż długości leża z możliwością połączenia segmentów barierki dodatkowym elementem zabezpieczającym łóżko na całej długości leża.	TAK
14.	Elektryczne regulacje min.: segmentu oparcia pleców, segmentu uda, przechyły Trendelenburga i anty-Trendelenburga, wysokości leża.	TAK
15.	Łóżko sterowane z poziomu pilota przewodowego.	TAK

16.	Zasilanie elektryczne 220/230 V	TAK
17.	Wraz z łóżkiem materac ze stabilizacją brzegów, zapobiegający ryzyku odleżyn. O zróżnicowanych strefach twardości (głowy, tułowia, nóg)	TAK
18.	Wielkość materaca dostosowana do wielkości leża dostarczonego łóżka o grubości min. 14cm	TAK
19.	Pokrowiec materaca wykonany z tkaniny oddychającej, paroprzepuszczalnej, łatwo zmywalnej, odpornej na dezynfekcję, z możliwością prania w temperaturze do 90 st.	TAK
20.	Dodatkowe wyposażenie: - ramka do kart gorączkowych spełniająca wymagania ustawy o ochronie danych osobowych szt.6	TAK
<b>INNE</b>		
21.	Kolorystyka łóżek do ustalenia po rozstrzygnięciu przetargu.	TAK
22.	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu, zainstalowania oraz jego uruchomienia.	TAK
23.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK Dodatkowe punkty
24.	Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w Polsce	TAK
25.	Szkolenie z zakresu funkcji i obsługi dla personelu	TAK
26.	Dostępność wyposażenia i części zamiennych min. 8 lat	TAK
27.	Instrukcje obsługi w języku polskim w wersji drukowanej i elektronicznej	TAK

**Szafka przyłóżkowa szt. 6**

Lp	PARAMETRY WYMAGANE	
1.	Szafka fabrycznie nowa, rok produkcji nie starszy niż 2020.	TAK
2.	Szkielet szafki wykonany z blachy stalowej ocynkowanej, pokrytej lakierem proszkowym, odpornym na uszkodzenia mechaniczne, chemiczne i promieniowanie UV.	TAK
3.	Drzwi szafki oraz fronty szuflad pokryte lakierem proszkowym odpornym na uszkodzenia mechaniczne, chemiczne i promieniowanie UV. Kolorystyka dostosowana do dostarczonych łóżek.	TAK
4.	Błat główny oraz blat półki bocznej wykonane z tworzywa HPL odpornego na wilgoć, dezynfekcję oraz promieniowanie UV. O grubości płyty min. 6 mm	TAK
5.	Drzwi oraz szuflady szafki otwierane dwustronnie umożliwiające ustawienie z prawej lub lewej strony łóżka	TAK
6.	Wnętrze szuflady wypełnione wyjmowanym wkładem z tworzywa z możliwością dezynfekcji	TAK
7.	Wnętrze dolnej części szafki, podzielone na 2 części, poprzez wyciąganą metalową półkę, lakierowaną proszkowo.	TAK
8.	Błat boczny z bezstopniową regulacją wysokości w zakresie 750 - 1050 mm (+/-50 mm)	TAK

	Blat boczny z możliwością regulacji kąta. Składany do boku szafki, z możliwością przekładania na prawą i lewą stronę bez użycia narzędzi.	
9.	Koła jezdne o średnicy minimum 65 mm w tym min. 2 z blokadą, z elastycznym, niebrudzącym podłóg bieżnikiem	TAK
10.	Szafka przystosowana do mycia i dezynfekcji	TAK
11.	Wymiary zewnętrzne: - szerokość szafki - 500 mm (+/- 20mm) - głębokość - 430 mm (+/- 20mm) - wysokość - 850 mm (+/- 20mm) - wymiar blatu bocznego - 600 x 350 (+/-20mm) - zakres regulacji wysokości blatu bocznego- 750 - 1050 (+/- 20mm)	TAK
12.	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu, zainstalowania oraz jego uruchomienia.	TAK
13.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK
14.	Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w Polsce.	TAK
15.	Dostępność wyposażenia i części zamiennych min. 8 lat	TAK
16.	Instrukcje obsługi w języku polskim w wersji drukowanej i elektronicznej	TAK

Radomski Szpital Specjalistyczny  
ul. Lekarska 4  
26 - 610 Radom

## FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:	
Adres*	
Numer telefonu*	
Adres poczty elektronicznej*	
Regon*	
NIP*	
<b>Adres skrzynki ePUAP</b>	

(\* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy - Pełnomocnika)

Radomski Szpital Specjalistyczny  
im. dr. Tytusa Chałubińskiego  
ul. Lekarska 4  
26 - 610 Radom

W odpowiedzi na ogłoszenie *Radomskiego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Tytusa Chałubińskiego* w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 214 000 euro na: **Zakup i dostawa łóżek wraz z wyposażeniem dla potrzeb Oddziału Rehabilitacji Radomskiego Szpitala Specjalistycznego - realizowane w ramach zadania pn. „Budowa Centrum Rehabilitacji w Radomskim Szpitalu Specjalistycznym wraz z wyposażeniem”**, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia:

1.1. Dla części nr 1 - łóżka szpitalne trzysegmentowe z szafką (48 szt.)

1) Cena ofertowa **(48 szt.)\***: ..... zł brutto, (słownie: .....), w tym stawka VAT ..... % - na którą składają się ceny jednostkowe podane poniżej:

Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa brutto w PLN za 1 szt.
Łóżko szpitalne trzysegmentowe z wyposażeniem	
Materac	
Szafka przyłóżkowa	

1.2. Dla części nr 2 - łóżka szpitalne czterosegmentowe z szafką (6 szt.)\* za cenę: ..... zł brutto, (słownie: .....), w tym stawka VAT ..... % - na którą składają się ceny jednostkowe podane poniżej:

Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa brutto w PLN za 1 szt.

Łóżko szpitalne czterosegmentowe z wyposażeniem	
Materac	
Szafka przyłóżkowa	

2. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
3. Oświadczamy, że akceptujemy zapłatę należności przelewem w terminie **14 dni** od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
4. Oświadczamy, że akceptujemy termin realizacji zamówienia: **od daty zawarcia umowy do 15.12.2020 r.**
5. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z treścią i wymogami SIWZ.
7. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach NR od ..... do ..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. /jeżeli dotyczy/.
8. Oświadczamy, że związani jesteśmy niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
9. **Zamówienie zrealizujemy samodzielnie\*/ przy udziale podwykonawców\***

I.p.	Wykaz części Zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i firmy podwykonawców
1	
..	
....	

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

(Uwaga: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca skreśla pkt. 10 formularza oferty).

11.

**Należy podać oferowaną ilość miesięcy - liczbowo - (36 miesięcy lub 24 miesiące):**

Dla części 1 - ..... Miesiące \*

Dla części 2 - ..... Miesiące \*

12. Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną w zakresie RODO zamieszczoną jako załącznik nr 7 do SIWZ.
13. Wykonawca jest małym / średnim/ dużym przedsiębiorcą\*
14. Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

15. Wadium zostało wniesione w formie \_\_\_\_\_. Zwrotu wadium należy dokonać na konto \_\_\_\_\_ (jeżeli dotyczy).

16. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym są:

1. .... tel. .... e-mail .....

2. .... tel. .... e-mail .....

Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty i oświadczenia:

1) .....

2) .....

3) .....

..... dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

*\* niepotrzebne skreślić*

Wykonawca:

.....  
.....**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. P-33/2020 (*nazwa postępowania*), na: **Zakup i dostawa łóżek wraz z wyposażeniem dla potrzeb Oddziału Rehabilitacji Radomskiego Szpitala Specjalistycznego** - realizowane w ramach zadania pn. „Budowa Centrum Rehabilitacji w Radomskim Szpitalu Specjalistycznym wraz z wyposażeniem”, prowadzonego przez Radomski Szpital Specjalistyczny im. dr. Tytusa Chałubińskiego oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp .

..... (*miejsowość*), dnia ..... r......  
(*podpis*)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.......... (*miejsowość*), dnia ..... r......  
(*podpis*)**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*



*(Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

## SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Zakup i dostawa łóżek wraz z wyposażeniem dla potrzeb Oddziału Rehabilitacji Radomskiego Szpitala Specjalistycznego - realizowane w ramach zadania pn. „Budowa Centrum Rehabilitacji w Radomskim Szpitalu Specjalistycznym wraz z wyposażeniem”.

## Część nr 1 - Łóżka szpitalne trzysegmentowe z szafką (48szt.)

Nazwa i typ:.....

Producent:.....

Kraj produkcji:.....

Rok produkcji:.....

L. p.	OPIS PARAMETRÓW	Parametry wymagane	Parametry oferowane przez Wykonawcę w ramach parametrów wymaganych (minimalne) OPISAĆ DOKŁADNIE
1.	Łóżko fabrycznie nowe, rok produkcji nie starszy niż 2020.	TAK	
2.	Konstrukcja metalowa pokryta lakierem proszkowym, odpornym na uszkodzenia mechaniczne, łatwa w czyszczeniu i dezynfekcji.	TAK	
3.	Mechanizm sterowania wysokością łóżka gwarantujący stabilność leża.	TAK	
4.	Podstawa łóżka jezdna wyposażona w antystatyczne koła o średnicy min. 150 mm. Trzy koła z indywidualną blokadą jazdy i obrotu oraz jedno z blokadą kierunkową. Prześwit od podłogi minimum 14 cm .	TAK	
5.	Wymiary leża łóżka: długość : 200 cm, (+/- 5 cm) szerokość 90 cm (+/-1cm)	TAK	

6.	Bezpieczne obciążenie min. 170 kg .	TAK	
7.	Leże łóżka trzysegmentowe z możliwością mechanicznego podnoszenia dolnego segmentu - nóg.	TAK	
8.	Leże wypełnione płytami z polipropylenu lub w całości metalowe odporne na działanie wysokiej temperatury oraz środków dezynfekujących.	TAK	
9.	Łóżko z możliwością przedłużenia leża	TAK	
10.	Szczyty łóżek łatwo odejmowalne, wykonane z tworzywa odpornego na działanie wysokiej temperatury, uszkodzenia mechaniczne, chemiczne oraz promieniowanie UV. Dopuszczalne szczyty łóżka szersze od leża lecz z możliwością szybkiego demontażu.	TAK	
11.	W narożnikach leża 4 krążki odbojowe chroniące ściany i łóżko podczas przemieszczania łóżka.	TAK	
12.	Możliwość montażu wysięgnika z uchwytem do ręki i wieszaka kroplówki (możliwość zamontowania wieszaka w czterech narożnikach leża)	TAK	
13.	Barierki boczne metalowe z możliwością demontażu i montażu bez użycia narzędzi. Część głowowa i nożna jednakowej długości, składana niezależnie wzdłuż długości leża z możliwością połączenia segmentów barierki dodatkowym elementem zabezpieczającym łóżko na całej długości leża.	TAK	
14.	Elektryczne regulacje: segmentu oparcia pleców, wysokości leża.	TAK	
15.	Łóżko sterowane z poziomu pilota przewodowego	TAK	
16.	Wraz z łóżkiem materac ze stabilizacją brzegów,	TAK	

	zapobiegający ryzyku odleżyn. O zróżnicowanych strefach twardości (głowy, tułowia, nóg)		
17.	Wielkość materaca dostosowana do wielkości leża dostarczonego łóżka o grubości min. 14 cm	TAK	
18.	Pokrowiec materaca wykonany z tkaniny oddychającej, paroprzepuszczalnej, łatwo zmywalnej, odpornej na dezynfekcję, z możliwością prania w temperaturze do 90 st.	TAK	
19.	Dodatkowe wyposażenie: - wieszak kroplówki szt.10 - wieszak kroplówki mobilny szt.5 - wysięgnik z uchwytem do ręki szt. 20 - ramka do kart gorączkowych spełniająca wymagania ustawy o ochronie danych osobowych szt.48	TAK	
<b>INNE</b>			
20.	Kolorystyka łóżek do ustalenia po rozstrzygnięciu przetargu.	TAK	
21.	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu, zainstalowania oraz jego uruchomienia.	TAK	
22.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK	Zgodnie z pkt. 11 formularza oferty.
23.	Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w Polsce	TAK	
24.	Szkolenie z zakresu funkcji i obsługi dla personelu .	TAK	
25.	Dostępność wyposażenia i części zamiennych min. 8 lat	TAK	
26.	Instrukcje obsługi w języku polskim w wersji drukowanej i elektronicznej (wymagane przy dostawie sprzętu)	TAK	
<b>Szafka przyłóżkowa szt. 48</b>			
1.	Szafka fabrycznie nowa, rok produkcji nie starszy niż 2020.	TAK	
2.	Szkielet szafki wykonany z blachy stalowej ocynkowanej, pokrytej lakierem proszkowym, odpornym na uszkodzenia mechaniczne, chemiczne i promieniowanie UV.	TAK	

3.	Drzwi szafki oraz fronty szuflad pokryte lakierem proszkowym odpornym na uszkodzenia mechaniczne, chemiczne i promieniowanie UV. Kolorystyka dostosowana do dostarczonych łóżek.	TAK	
4.	Błat główny oraz blat półki bocznej wykonane z tworzywa HPL odpornego na wilgoć, dezynfekcję oraz promieniowanie UV. O grubości płyty min. 6 mm	TAK	
5.	Drzwi oraz szuflady szafki otwierane dwustronnie umożliwiające ustawienie z prawej lub lewej strony łóżka	TAK	
6.	Wnętrze szuflady wypełnione wyjmowanym wkładem z tworzywa z możliwością dezynfekcji	TAK	
7.	Wnętrze dolnej części szafki, podzielone na 2 części, poprzez wyciąganą metalową półkę, lakierowaną proszkowo.	TAK	
8.	Błat boczny z bezstopniową regulacją wysokości w zakresie 750 - 1050 mm (+/-50 mm) Błat boczny z możliwością regulacji kąta. Składany do boku szafki, z możliwością przekładania na prawą i lewą stronę bez użycia narzędzi.	TAK	
9.	Koła jezdne o średnicy minimum 65 mm w tym min. 2 z blokadą, z elastycznym, niebrudzącym podłóg bieżnikiem	TAK	
10.	Szafka przystosowana do mycia i dezynfekcji	TAK	
11.	Wymiary zewnętrzne: - szerokość szafki - 500 mm (+/- 20mm) - głębokość - 430 mm (+/- 20mm) - wysokość - 850 mm (+/- 20mm) - wymiar blatu bocznego - 600 x 350 (+/-20mm) - zakres regulacji wysokości blatu bocznego- 750 - 1050 (+/- 20mm)	TAK	
12.	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu,	TAK	

	zainstalowania oraz jego uruchomienia.		
13.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK	Zgodnie z pkt. 11 formularza oferty.
14.	Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w Polsce.	TAK	
15.	Dostępność wyposażenia i części zamiennych min. 8 lat	TAK	
16.	Instrukcje obsługi w języku polskim w wersji drukowanej i elektronicznej	TAK	

Oświadczam, że oferowany sprzęt jest wyrobem medycznym.

..... dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

*(Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

## SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Zakup i dostawa łóżek wraz z wyposażeniem dla potrzeb Oddziału Rehabilitacji Radomskiego Szpitala Specjalistycznego - realizowane w ramach zadania pn. „Budowa Centrum Rehabilitacji w Radomskim Szpitalu Specjalistycznym wraz z wyposażeniem”.

## Część nr 2 - Łóżka szpitalne czterosegmentowe z szafką (6 szt.)

Nazwa i typ:.....

Producent:.....

Kraj produkcji:.....

Rok produkcji:.....

L. p.	OPIS PARAMETRÓW	Parametry wymagane	Parametry oferowane przez Wykonawcę w ramach parametrów wymaganych (minimalne) OPISAĆ DOKŁADNIE
1.	Łóżko fabrycznie nowe, rok produkcji nie starszy niż 2020.	TAK	
2.	Konstrukcja metalowa pokryta lakierem proszkowym, odpornym na uszkodzenia mechaniczne, łatwa w czyszczeniu i dezynfekcji.	TAK	
3.	Mechanizm sterowania wysokością łóżka gwarantujący stabilność leża.	TAK	
4.	Podstawa łóżka jezdna wyposażona w antystatyczne koła o średnicy min. 150 mm. Trzy koła z indywidualną blokadą jazdy i obrotu oraz jedno z blokadą kierunkową. Prześwit od podłogi minimum 14 cm	TAK	
5.	Wymiary leża łóżka: długość : 200 cm, (+/-5 cm)	TAK	

	szerokość 90 cm (+/-1 cm)		
6.	Bezpieczne obciążenie min. 220-250 kg .	TAK	
7.	Leże łóżka czterosegmentowe z czego min. 3 segmenty ruchome	TAK	
8.	Leże wypełnione płytami z polipropylenu lub w całości metalowe odpornego na działanie wysokiej temperatury, środków dezynfekujących oraz działanie UV	TAK	
9.	Łóżko z możliwością przedłużenia leża.	TAK	
10.	Szczyty łóżek łatwo odejmowalne, wykonane z tworzywa odpornego na działanie wysokiej temperatury, uszkodzenia mechaniczne, chemiczne oraz promieniowanie UV. Dopuszczalne szczyty łóżka szersze od leża lecz z możliwością szybkiego demontażu.	TAK	
11.	W narożnikach leża 4 krążki odbojowe chroniące ściany i łóżko podczas przemieszczania łóżka	TAK	
12.	Możliwość montażu wysięgnika z uchwytem do ręki i wieszaka kroplówki (możliwość zamontowania wieszaka w czterech narożnikach leża)	TAK	
13.	Barierki boczne metalowe z możliwością demontażu i montażu bez użycia narzędzi. Część głowowa i nożna jednakowej długości, składane niezależnie wzdłuż długości leża z możliwością połączenia segmentów barierki dodatkowym elementem zabezpieczającym łóżko na całej długości leża.	TAK	

14.	Elektryczne regulacje min.: segmentu oparcia pleców, segmentu uda, przechyły Trendelenburga i anty-Trendelenburga, wysokości leża.	TAK	
15.	Łóżko sterowane z poziomu pilota przewodowego.	TAK	
16.	Zasilanie elektryczne 220/230 V	TAK	
17.	Wraz z łóżkiem materac ze stabilizacją brzegów, zapobiegający ryzyku odleżyn. O zróżnicowanych strefach twardości (głowy, tułowia, nóg)	TAK	
18.	Wielkość materaca dostosowana do wielkości leża dostarczonego łóżka o grubości min. 14cm	TAK	
19.	Pokrowiec materaca wykonany z tkaniny oddychającej, paroprzepuszczalnej, łatwo zmywalnej, odpornej na dezynfekcję, z możliwością prania w temperaturze do 90 st.	TAK	
20.	Dodatkowe wyposażenie: - ramka do kart gorączkowych spełniająca wymagania ustawy o ochronie danych osobowych szt.6	TAK	
<b>INNE</b>			
21.	Kolorystyka łóżek do ustalenia po rozstrzygnięciu przetargu.	TAK	
22.	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu, zainstalowania oraz jego uruchomienia.	TAK	
23.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK	Zgodnie z pkt. 11 formularza oferty.
24.	Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w Polsce	TAK	



25.	Szkolenie z zakresu funkcji i obsługi dla personelu	TAK	
26.	Dostępność wyposażenia i części zamiennych min. 8 lat	TAK	
27.	Instrukcje obsługi w języku polskim w wersji drukowanej i elektronicznej	TAK	
<b>Szafka przyłóżkowa szt. 6</b>			
1	Szafka fabrycznie nowa, rok produkcji nie starszy niż 2020.	TAK	
2.	Szkielet szafki wykonany z blachy stalowej ocynkowanej, pokrytej lakierem proszkowym, odpornym na uszkodzenia mechaniczne, chemiczne i promieniowanie UV.	TAK	
3.	Drzwi szafki oraz fronty szuflad pokryte lakierem proszkowym odpornym na uszkodzenia mechaniczne, chemiczne i promieniowanie UV. Kolorystyka dostosowana do dostarczonych łóżek.	TAK	
4.	Blat główny oraz blat półki bocznej wykonane z tworzywa HPL odpornego na wilgoć, dezynfekcję oraz promieniowanie UV. O grubości płyty min. 6 mm	TAK	
5.	Drzwi oraz szuflady szafki otwierane dwustronnie umożliwiające ustawienie z prawej lub lewej strony łóżka	TAK	
6.	Wnętrze szuflady wypełnione wyjmowanym wkładem z tworzywa z możliwością dezynfekcji	TAK	
7.	Wnętrze dolnej części szafki, podzielone na 2 części, poprzez wyciąganą metalową półkę, lakierowaną proszkowo.	TAK	
8.	Blat boczny z bezstopniową regulacją wysokości w zakresie 750 - 1050 mm (+/-50 mm)	TAK	

	Blat boczny z możliwością regulacji kąta. Składany do boku szafki, z możliwością przekładania na prawą i lewą stronę bez użycia narzędzi.		
9.	Koła jezdne o średnicy minimum 65 mm w tym min. 2 z blokadą, z elastycznym, niebrudzącym podłóg bieżnikiem	TAK	
10.	Szafka przystosowana do mycia i dezynfekcji	TAK	
11.	Wymiary zewnętrzne: - szerokość szafki - 500 mm (+/- 20mm) - głębokość - 430 mm (+/- 20mm) - wysokość - 850 mm (+/- 20mm) - wymiar blatu bocznego - 600 x 350 (+/-20mm) - zakres regulacji wysokości blatu bocznego- 750 - 1050 (+/- 20mm)	TAK	
12.	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu, zainstalowania oraz jego uruchomienia.	TAK	
13.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK	Zgodnie z pkt. 11 formularza oferty.
14.	Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w Polsce.	TAK	
15.	Dostępność wyposażenia i części zamiennych min. 8 lat	TAK	
16.	Instrukcje obsługi w języku polskim w wersji drukowanej i elektronicznej	TAK	

Oświadczam, że oferowany sprzęt jest wyrobem medycznym.

..... dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## UMOWA-Wzór

**Zakup i dostawa łóżek wraz z wyposażeniem dla potrzeb Oddziału Rehabilitacji Radomskiego Szpitala Specjalistycznego - realizowane w ramach zadania pn. „Budowa Centrum Rehabilitacji w Radomskim Szpitalu Specjalistycznym wraz z wyposażeniem”.**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Radomskim Szpitalem Specjalistycznym im. dr. Tytusa Chałubińskiego w Radomiu przy ulicy Lekarskiej 4, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000031259, reprezentowanym przez:

**Marka Pacynę - Dyrektora**  
(zwanym dalej "Zamawiającym")

a firmą ....., wpisaną do ....., reprezentowaną przez:

.....

.....

(zwaną dalej "Wykonawcą")

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 214 000 euro na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), o następującej treści:

### § 1.

#### Przedmiot umowy, okres obowiązywania

1. Na podstawie umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i przenieść na Zamawiającego własność sprzętu będącego przedmiotem umowy, a Zamawiający zobowiązuje się sprzęt odebrać i zapłacić Wykonawcy cenę za jego dostarczenie.
2. Termin realizacji umowy - **od daty zawarcia umowy do 15.12.2020 r.**
3. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i wybrana oferta.

### § 2.

#### Warunki dostawy

1. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania sprzętu Zamawiającemu lub osobie trzeciej wskazanej na piśmie przez Zamawiającego.
2. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego za realizację umowy są: Kierownik Działu Zaopatrzenia nr tel./fax. 48 3615286., Kierownik Sekcji Sprzętu Medycznego, tel. 48 3615155.
3. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy jest ..... nr tel. ....

### § 3.

#### Wydanie sprzętu, ubezpieczenie i transport

1. Za dzień wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu uważa się dzień, w którym po wcześniejszym dostarczeniu przedmiotu umowy, uruchomieniu, instruktażu personelu oraz przekazaniu dokumentów wskazanych w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, następuje protokolarne przejęcie przedmiotu umowy przez Zamawiającego. tj. przejęcie potwierdzone protokołem odbioru.
2. Ze strony Zamawiającego protokół odbioru zostanie zatwierdzony przez: Kierownika Sekcji Sprzętu Medycznego, Kierownika Działu Zaopatrzenia, Pielęgniarkę Oddziałową Oddziału Rehabilitacji.
3. Wykonawca wyda Zamawiającemu jednocześnie ze sprzętem:

- a) dokument gwarancyjny co do jakości dostarczonego sprzętu, wystawiony przez siebie lub osobę trzecią.
  - b) wykaz dostawców części zamiennych, części zużywalnych lub materiałów eksploatacyjnych określonych przez wytwórcę wyrobu,
  - c) wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonania czynności fachowej instalacji, okresowej konserwacji, okresowej lub doraźnej obsługi serwisowej, aktualizacji oprogramowania, okresowych lub doraźnych przeglądów, regulacji, kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń lub kontroli bezpieczeństwa, które zgodnie z instrukcją używania wyrobu nie mogą być wykonane przez użytkownika.
  - d) instrukcję obsługi w języku polskim w wersji papierowej i elektronicznej.
4. Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu, jakie jest wymagane, aby nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do Miejsca Dostawy.
  5. Rodzaj i jakość wymaganego opakowania określają stosowne normy techniczne, a w przypadku braku takich norm, wszelkie znane Wykonawcy okoliczności dotyczące warunków transportu sprzętu do Miejsca Dostawy oraz warunków, jakich można się spodziewać w Miejscu Dostawy.
  6. Do sprzętu Wykonawca dołączy specyfikację lub ulotkę w języku polskim zawierającą wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje.

#### § 4.

##### Rękojmia za wady fizyczne i prawne

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne dostarczonego sprzętu.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dostarczonego sprzętu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem towaru do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

#### § 5.

##### Gwarancja jakości, reklamacje

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczony sprzęt w ramach umowy jest nowy i wolny od wad fizycznych w rozumieniu § 4 ust. 2 niniejszej umowy. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczonego sprzętu.
2. Termin obowiązywania pełnej gwarancji na dostarczony sprzęt **wynosi .....miesiące** liczony od daty protokołu odbioru sprzętu. W tym okresie Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z naprawą, przeglądami okresowymi lub wymianą sprzętu z zastrzeżeniem ust. 13 niniejszego §.
3. Za okazaniem dokumentu gwarancyjnego Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub innego gwaranta albo osób przez nich upoważnionych, naprawy lub wymiany sprzętu na nowy wolny od wad. Wykonawca lub inny gwarant albo osoby przez nich upoważnione, zobowiązani są dokonać naprawy lub wymiany sprzętu.
4. Czas naprawy sprzętu: **nie dłuższy niż 7 dni roboczych**, liczonych od chwili zgłoszenia. W przypadku braku możliwości naprawy sprzętu w terminie **7 dni roboczych** od chwili zgłoszenia, Wykonawca zobowiązany jest w tym terminie zapewnić pełnowartościowy sprzęt zastępczy na czas naprawy.
5. Zgłaszanie awarii dokonywane będzie przez Zamawiającego telefonicznie na podany przez Wykonawcę nr telefonu .....

6. W przypadku trzykrotnej naprawy gwarancyjnej części lub podzespołu danego towaru, niezależnie od rodzaju naprawy, Wykonawca zobowiązany jest w przypadku wystąpienia czwartej awarii wymienić wadliwą część lub podzespół na nowy.
7. Okres gwarancji danego towaru w przypadku trwania przerwy w jego eksploatacji (liczonej od daty przyjęcia zgłoszenia do zwrotu naprawionego towaru) dłużej niż określona w ust. 4, ulega przedłużeniu o pełną ilość dni trwania przerwy eksploatacyjnej.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, tj. wymiany wadliwego towaru na nowy, termin gwarancji określony w ust. 2 biegnie na nowo dla nowego towaru od chwili dostarczenia nowego towaru do Zamawiającego.
9. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzęcie w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne sprzętu, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji. Podczas trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany sprzętu określonego w umowie.
10. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przeglądy techniczne w terminach określonych w instrukcji na własny koszt i z własnej inicjatywy.
11. Do przeglądów tych należy również przegląd techniczny wykonany w ostatnim miesiącu gwarancji. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na swój koszt w czasie przeglądów technicznych zużytych części towaru.
12. W przypadku gdy Wykonawca nie wykona przeglądu technicznego w ostatnim miesiącu gwarancji, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający nie traci roszczenia z tytułu gwarancji, jeżeli awaria, która nastąpi po upływie gwarancji, będzie spowodowana niewykonaniem tego przeglądu technicznego.
13. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia i wynikające z nich przestoje, jeżeli będą one spowodowane błędną obsługą, bądź nie stosowaniem się do instrukcji obsługi sprzętu określonego w umowie.
14. Jeśli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do naprawy lub wymiany sprzętu i okazaniu dokumentu gwarancyjnego przez Zamawiającego, nie dopełni obowiązku naprawy lub wymiany sprzętu na nowy wolny od wad w terminie określonym w dokumencie gwarancyjnym, Zamawiającemu przysługują roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.

## **§ 6.**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania Umowy podwykonawców, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Zlecenie podwykonania nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że podwykonawca posiada odpowiednie uprawnienia w takim zakresie, aby wykonać prawidłowo zamówienie objęte umową.
4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
5. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność wraz z gwarancją za czynności, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy, elementy umowy, w tym w szczególności zakres prac, termin wykonania oraz wynagrodzenie.
6. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

7. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom w przypadku, gdy wykonawca uchyli się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.

8. Jako uchylenie się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom uznany będzie brak przedłożenia dowodów zapłaty podwykonawcom.

9. W przypadku występowania płatności, do których uprawnieni są Podwykonawcy, Wykonawca w terminie 7 dni od daty wystawienia własnej faktury lub rachunku przedłoży Zamawiającemu dowód zapłaty należności na rzecz Podwykonawców z tytułu czynności objętych w fakturze lub rachunku Wykonawcy.

10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o których mowa w §6 ust. 7, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za czynności wykonane przez Podwykonawcę.

## § 7.

### Wartość umowy, zapłata ceny

1. Wartość umowy opiewa na kwotę ..... zł brutto (słownie .....)  
w tym podatek VAT .....% ; kwota ..... zł netto

2. Zapłata ceny za dostarczenie towaru nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy..... . Numer konta musi znajdować się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów.

3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem, w ciągu **14 dni** od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru sprzętu objętego umową.

5. W przypadku niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w §7 ust. 3, przez Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.

6. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.

## § 8.

### Zmiana wierzyciela

Zmiana wierzyciela może nastąpić tylko po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, pod rygorem, że czynność ta będzie nieważna zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 roku poz. 295).

## § 9.

### Opóźnienie Wykonawcy, kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu sprzętu Zamawiający naliczy karę umowną, której wysokość określa się na 0,5% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.

3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.

4. W przypadku ujawnienia nieusuwalnej wady w zakupionym przedmiocie umowy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do wymiany sprzętu na nowy i wolny od wad. Z tytułu opóźnienia w dostarczeniu sprzętu nowego wolnego od wad, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia.

5. W przypadku niedotrzymania określonego w §5 ust. 4 zdanie drugie (tj. 7 dni roboczych) Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2% brutto umowy za każdy dzień roboczy opóźnienia.

6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

#### **§ 10.**

##### **Rozstrzygnięcie sporów**

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.

2. Jeśli po 30 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 11.**

##### **Prawo właściwe, język, zmiany umowy**

1. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestię udzielania zamówień publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami - Kodeks cywilny.

2. Niniejsza umowa została zawarta w języku polskim.

3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności o których mowa w art. 144 ustawy Pzp.

4. Zamawiający przewiduje następujące zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie:

a) zmiana numeru konta bankowego, zmiany te wymagają aneksu do umowy.

b) zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przepisami prawa - może się zmienić od dnia wejścia w życie danego aktu prawnego, w takim przypadku zmieni się wartość stawki podatku VAT i ceny brutto, cena netto pozostanie bez zmian.

5. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

6. Zmiany dokonane w naruszeniu ust. 3, 4 i 5 niniejszego § są nieważne.

#### **§ 12.**

##### **Egzemplarze umowy**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**Załącznik do umowy:**

*Załącznik nr 1 - Specyfikacja techniczna*

Akceptuję pod względem finansowym

.....

Główny Księgowy

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

*Sporządziła: Anita Piechota*

## KLAUZULA INFORMACYJNA

zgodnie z art. 13 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U.U.E.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04, zwanym dalej RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Radomski Szpital Specjalistyczny im. dr. Tytusa Chałubińskiego 26-610 Radom, ul. Lekarska 4
- inspektor ochrony danych w Radomskim Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Tytusa Chałubińskiego - dane kontaktowe: -telefon (48) 361-51-68, e-mail: [iodo@szpital.radom.pl](mailto:iodo@szpital.radom.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U.U.E.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04, zwanym dalej RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego RSS/SZP/P-33/2020 **Zakup i dostawa łóżek wraz z wyposażeniem dla potrzeb Oddziału Rehabilitacji Radomskiego Szpitala Specjalistycznego - realizowane w ramach zadania pn. „Budowa Centrum Rehabilitacji w Radomskim Szpitalu Specjalistycznym wraz z wyposażeniem”** - prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 214 tys. euro;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;



- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.